Universidad Europea del Atlántico

GUÍA DOCENTE 2025-2026

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Dirección de Recursos Humanos
PLAN DE ESTUDIOS:	Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas
FACULTAD:	Centro de posgrado
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	4
CURSO:	Primero
SEMESTRE:	Segundo
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Castellano
PROFESORADO:	Dr. Doris Adriana Mayorga
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	adriana.,mayorga@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica.
CONTENIDOS:
• Tema 1. Toma de decisiones para atraer, retener y desarrollar al talento humano. - 1.1. Estrategia organizacional - 1.2. La importancia del trabajo en equipo

- 1.3. Liderazgo en la gestión de recursos humanos

- Tema 2. Reclutamiento, selección y capacitación estratégicas: elegir a los mejores al menor costo
  - 2.1. Reclutamiento de personal
  - 2.2. Selección de personal
- Tema 3. Acciones para evaluar y remunerar correctamente al personal
  - 3.1. Análisis y evaluación de puestos
  - 3.2. Métodos de remuneración
- Tema 4. Gestión del capital humano para favorecer un ambiente adecuado y promover calidad de vida en los trabajadores
  - 4.1. Administración de recursos humanos en el siglo XXI
  - 4.2. Nuevas tendencias en recursos humanos
- Tema 5. Desarrollo organizacional y el papel del líder en el crecimiento y maduración de la empresa
  - 5.1. Aprendizaje organizacional

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- Analizar y elegir las diferentes técnicas apropiadas para atraer, retener y desarrollar a los recursos humanos

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo.
- Estudio y análisis de casos.
- Resolución de ejercicios.
- Aprendizaje basado en problemas.
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupos.

- Trabajo autónomo.

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas		Horas
Actividades dirigidas	Tutorías en grupo	4.4
Actividades supervisadas	Sesiones expositivas virtuales	9
	Sesiones prácticas	7.5
	Actividades de debate	15.6
	Tutorías individuales	0.5
Actividades autónomas	Preparación de las actividades de debate	9
	Estudio personal y lecturas	24
	Elaboración de trabajos (individual-en grupo)	24
	Realización de actividades de autoevaluación	3
Actividades de evaluación	Examen	3

El día del inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Actividad de debate	20 %
Resolución de caso	40 %
Examen final	40 %

Para más información consúltese aquí

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Calificación obtenida en la actividad de debate de la convocatoria ordinaria	20 %
Trabajo individual	40 %
Examen final	40 %

Para más información consúltese aquí

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas por nivel de importancia:

[1]. Gracia Villar, S. (s.f.). *Dirección de Recursos Humanos.* Material didáctico propio de la institución.

[2]. Rodríguez-Sánchez, J. L. (2020). Acciones necesarias para mejorar la relación causa-efecto entre la inversión en prácticas de gestión de recursos humanos y la motivación en la empresa. *Información tecnológica*, *31*(2), 207-220.

[3]. Solís, C. F., Ramírez, R. G., & Gascó, J. L. G. (2024). Analítica de recursos humanos: Una revisión sistemática de literatura. *Innova research journal*, *9*(3), 137-166.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente:

[1]. Arnáez, N., Sánchez, M. E., Arizkuren, A., Pérez, M., y Muñiz, M. (2016). Aspectos fundamentales de la gestión internacional de recursos humanos. *Boletín de Estudios Económicos, 71*(217), 135-150

[2]. Fernández, D. L. M., Juvinao, D. L., y Solano, E. S. (2016). Planificación estratégica de recursos humanos: efectiva forma de identificar necesidades de personal. *Económicas CUC, 37*(1), 63-80.

[3]. Gómez, L. C., y Pérez, E. F. (2017). Propuesta de un modelo de gestión para PYMEs, centrado en la mejora continua. *Síntesis tecnológica, 3*(2), 59-67.

[4]. Osorio, M. (2016). El impacto de la remuneración en la gestión de recursos humanos. *Boletín de estudios económicos, 71*(217), 85-118
[5]. Pantoja, Y. V. P. (2018). El proceso de administración de recursos humanos. Enfoque hacia los expatriados. *Revista Análisis Económico, 28*(67), 77-91.
[6]. Rivero, A. G., y Dabos, G. E. (2017). Gestión diferencial de recursos humanos: una revisión e integración de la literatura. *Estudios Gerenciales, 33*(142), 39-51.
[7]. Samanez, M., Stephani, H., y Placencia Medina, M. D. (2017). Motivación y satisfacción laboral del personal de una organización de salud del sector privado. *Horizonte Médico, 17*(4), 42-52.
[8]. Zenteno-Hidalgo, Á. C., y Silva, C. A. D. (2016). Factores y prácticas de alto desempeño que influyen en el clima laboral: análisis de un caso. *Innovar: Revista de ciencias administrativas y sociales*, *26*(59) 119-136.

WEBS DE REFERENCIA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual.