

GUÍA DOCENTE 2024-2025

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Inglés I
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte
FACULTAD:	Facultad de Ciencias de la Salud
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Básica
ECTS:	6
CURSO:	Segundo
SEMESTRE:	Primero
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Inglés
PROFESORADO:	Dra. Vanessa Anaya
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	vanessa.anaya@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
Los alumnos deben tener un nivel en lengua inglesa equivalente al B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).
CONTENIDOS:
<p>Unit 1. Making contact</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Grammar: Present simple and present continuous; verb patterns 1.2. Vocabulary: Collocations (communication, family); phrasal verbs and adjectives in context 1.3. Reading; Listening 1.4. Writing: Essay; linking ideas 1.5. Speaking: Interview; giving personal information 1.6. ESP

Unit 2. Changes

- 2.1. Grammar: Present perfect and past simple; past simple, used to and would
- 2.2. Vocabulary: Describing feelings; dependent prepositions
- 2.3. Reading, Listening
- 2.4. Writing: Informal email/letter; informal phrases
- 2.5. Speaking: Comparing photos
- 2.6. ESP

Unit 3. Passions

- 3.1. Grammar: Countable and uncountable nouns; quantifiers; present perfect simple and continuous
- 3.2. Vocabulary: Collocations (pastimes); phrasal verbs with up; noun suffixes
- 3.3. Reading: Listening
- 3.4. Writing: Review; paragraphing
- 3.5. Speaking: Discussing and interacting
- 3.6. ESP

Unit 4. A sense of adventure

- 4.1. Grammar: Narrative tenses; time phrases; subject/object questions
- 4.2. Vocabulary: Phrasal verbs in context; holidays and travel; extreme adjectives
- 4.3. Reading, Listening
- 4.4. Writing: Report; organising information; register
- 4.5. Speaking: Speculating
- 4.6. ESP

Unit 5. The consumer society

- 5.1. Grammar: Future forms; be/get used to
- 5.2. Vocabulary: Shops and shopping; deducing words from context
- 5.3. Reading, Listening
- 5.4. Writing: Essay; linking ideas
- 5.5. Speaking: Personal information; job interview
- 5.6. ESP

Unit 6. Working lives

- 6.1. Grammar: Making comparisons; obligation and necessity
- 6.2. Vocabulary: Finding a job; word building; phrasal verbs in context; prepositional phrases
- 6.3. Reading, Listening
- 6.4. Writing: Email/letter of application; formal language
- 6.5. Speaking: Introducing answers and comments
- 6.6. ESP

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1. Organizar y planificar adecuadamente el trabajo personal, analizando y sintetizando de forma operativa todos los conocimientos necesarios para el ejercicio de la profesión.
- CG2. Saber comunicar de forma oral y escrita en la propia lengua y en una segunda extranjera con orden y claridad.
- CG3. Identificar, investigar y solucionar problemas derivados del ejercicio de la profesión desarrollando mecanismos óptimos de toma de decisión.
- CG4. Adquirir y desarrollar habilidades sociales que faciliten el trabajo en equipos de carácter interdisciplinar.
- CG5. Promover y respaldar proyectos en un contexto internacional desde el reconocimiento a la diversidad, la multiculturalidad y la igualdad.
- CG6. Aplicar un razonamiento crítico y asumir y reflexionar sobre las críticas efectuadas hacia el propio ejercicio de la profesión.
- CG7. Adoptar responsabilidades sobre los diversos compromisos y obligaciones éticas consustanciales a la función profesional, considerando, especialmente, los principios democráticos en la relación con los demás.
- CG8. Potenciar un aprendizaje autónomo que favorezca la adaptación a nuevas situaciones profesionales, personales y sociales.
- CG10. Perseguir estándares de calidad en la función profesional basados, principalmente, en un aprendizaje continuo e innovador.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CT1. Respetar, aceptar y aprovechar la diversidad de personas, ideas y contextos.
- CT4. Comunicarse adecuadamente en lengua inglesa de forma oral y escrita.
- CT5. Poseer iniciativa y espíritu emprendedor.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Producir textos orales y escritos con objetivos y funciones diversas y de diferentes ámbitos, especialmente del profesional y académico, adecuados al nivel.
- Expresarse con un grado de espontaneidad y fluidez acorde al nivel, haciendo uso, si es necesario, de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Resumir y sintetizar información procedente de textos de diferente tipología y complejidad propios del nivel.
- Comprender textos orales y escritos, especialmente relacionados con el ámbito personal y su campo de especialidad profesional y académica, propios del nivel.
- Reconocer los implícitos, los usos alusivos y connotativos, y los matices sutiles cuando dispone de contexto suficiente en situaciones comunicativas propias del nivel.

- Identificar los cambios de registro propios del nivel y reconocer diferentes variedades no estándar de la lengua y lenguajes específicos del grupo social, generacional y profesional.
- Identificar e interpretar desde la propia cultura, al margen de filtros o estereotipos, las claves y las convenciones sociales y los comportamientos socioculturales de las comunidades de habla inglesa propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Reproducir de manera adecuada comportamientos socioculturales concretos de las comunidades de habla inglesa y propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Conocer algunos referentes culturales más sobresalientes de la cultura anglosajona.
- Conocer y aplicar estrategias para la comprensión de textos escritos y orales propios del nivel.
- Conocer y aplicar estrategias para producir textos escritos y orales de tipología propios del nivel.
- Conocer diferentes estrategias de aprendizaje para la adquisición de vocabulario y conocimientos gramaticales en el aprendizaje de una lengua extranjera.
- Ser consciente de las estrategias de aprendizaje que emplea para aprender inglés, ser capaz de valorar su idoneidad y, si se considera necesario, planificar la aplicación de estrategias nuevas.
- Ser capaz de suplir las carencias detectadas en el uso de la lengua inglesa con el uso de estrategias adecuadas.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo
- Enfoque comunicativo de enseñanza de lenguas

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas		Horas
Actividades dirigidas	Clases expositivas	10
	Clases prácticas	20
	Seminarios y talleres	15
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades	6
	Tutorías (individual / en grupo)	6
Actividades autónomas	Preparación de clases	15
	Estudio personal y lecturas	29
	Elaboración de trabajos	29
	Trabajo en campus virtual	17
Actividades de evaluación	Actividades de evaluación	3

El primer día de clase, la profesora proporcionará información más detallada al respecto.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua (50%)	Producción oral	25 %
	Producción escrita	25 %
Evaluación final (50%)	Examen Práctico	50 %

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final. Igualmente, para aprobar la asignatura (tanto en la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda), será necesario obtener, al menos, **30% en cada sección del examen práctico** para optar al aprobado: comprensión oral, comprensión escrita y gramática. En otro caso, la nota final del Examen Práctico será igual a la menor nota obtenida en una de sus secciones. De mismo modo, es necesario obtener, al menos, **30% en la Producción Escrita y la Producción Oral** de la evaluación continua para poder aprobar la asignatura.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la recuperación de las partes suspensas de la convocatoria ordinaria. En el caso del Examen Práctico únicamente será necesario recuperar aquellas partes que se hayan suspendido en convocatoria ordinaria. Igualmente, para aprobar la asignatura, será necesario obtener, al menos, **30% en cada sección del examen práctico** para optar al aprobado. El resto de

la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria, siempre y cuando se haya obtenido al menos un 30% en ellas. De otro modo, será necesario recuperar la Producción Escrita o la Producción Oral y obtener, al menos, **30% en cada una de ellas para poder aprobar la asignatura**. En el caso de haber superado el 30 % en cada sección del examen, así como en la producción oral y escrita y, no obstante, no obtener la nota media de 5,0 puntos para poder superar la asignatura, se deberá recuperar el examen práctico en su totalidad.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

Edwards, L. y Naunton, J. (2019). *Gold B1+ Pre-First. New Edition*. Pearson.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Swan, M. (2005). *Practical English Usage*. Oxford University Press.

WEBS DE REFERENCIA:

Diccionarios online:

- <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
- <http://dictionary.cambridge.org>
- <http://www.merriam-webster.com/>

Gramática y vocabulario:

- <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
- <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

Expresión escrita:

- <https://owl.english.purdue.edu/owl/>

Pronunciación:

- <http://www.learnersdictionary.com/pronex/pronex.htm>
- http://cambridgeenglishonline.com/Phonetics_Focus/

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- <http://www.bbc.com/news>
- <http://www.breakingnews.com/>
- <http://edition.cnn.com/>
- <http://www.foxnews.com/>
- <http://www.nbcnews.com/>
- <http://abcnews.go.com/>
- <http://www.nytimes.com/>
- <https://www.washingtonpost.com/>
- <http://www.theguardian.com/uk>
- <http://www.torontosun.com/>
- <http://www.theaustralian.com.au/>



Universidad
Europea
del Atlántico

- <http://www.nzherald.co.nz/>