Universidad Europea del Atlántico

GUÍA DOCENTE 2026-2027

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA:

ASIGNATURA:	Inglés II
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado en Ingeniería de Organización Industrial
FACULTAD:	Escuela Politécnica Superior
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	6
CURSO:	Segundo
SEMESTRE:	Segundo
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Inglés
PROFESORADO:	Dra. Silvia Pueyo Lic. Gunita Broka
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	silvia.pueyo@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica.
CONTENIDOS:
Unit 1. Well-being 1.1. Grammar: Zero, first and second conditionals; *unless, otherwise, provided that* 1.2. Vocabulary: Adjectives: prefixes and suffixes; health and fitness; dependent prepositions

1.3. Reading, Listening
1.4. Writing: Informal email/letter
1.5. Speaking: Comparing and speculating
1.6. ESP

Unit 2. Nature study
2.1. Grammar: The passive; causative *have*
2.2. Vocabulary: Animals; phrasal verbs in context; prepositional phrases
2.3. Reading, Listening
2.4. Writing: Article
2.5. Speaking: Asking for clarification and repetition
2.6. ESP

Unit 3. Future society
3.1. Grammar: Future perfect and continuous; reported speech
3.2. Vocabulary: Computers
3.3. Reading, Listening
3.4. Writing: Report
3.5. Speaking: Unfamiliar words
3.6. ESP

Unit 4. Global culture
4.1. Grammar: Relative clauses; articles
4.2. Vocabulary: Arts and culture; collocations: *do* and *make*; attitude verbs
4.3. Reading, Listening
4.4. Writing: Article
4.5. Speaking: Giving and asking for an opinion; giving reasons; talking about experiences
4.6. ESP

Unit 5. Style and design
5.1. Grammar: Modals of possibility and certainty; *so*, *such*, *very*, *too*, *enough*
5.2. Vocabulary: Fashion and design; word building
5.3. Reading, Listening
5.4. Writing: Review
5.5. Speaking: Speculating
5.6. ESP

Unit 6. Science and discovery
6.1. Grammar: Third conditional and *wish*; reporting verbs
6.2. Vocabulary: Phrasal verbs; research and discovery; science and scientists

6.3. Reading, Listening

6.4. Writing: Essay

6.5. Speaking: Interactions

6.6. ESP

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1. Analizar resultados y sintetizar información en un contexto teórico y/o experimental relacionado con la ingeniería de la organización industrial.

CG2. Organizar y planificar de forma adecuada tareas en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

CG4. Analizar y buscar información en diversas fuentes sobre temas de la ingeniería de la organización industrial.

CG8. Ejercer la crítica y la autocrítica con fundamentos sólidos, teniendo en cuenta la diversidad y complejidad de las personas y de los procesos en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

CG10. Aprender de forma autónoma conceptos relacionados en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

CG11. Adaptarse a nuevas situaciones y responsabilidades, y generar procesos de cambio en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

CG12. Relacionar de forma creativa principios, conceptos y resultados en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

CG14. Valorar de forma experta la incorporación de otras culturas y costumbres en el ámbito de la ingeniería de la organización industrial.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE32. Aplicar estrategias de aprendizaje relacionadas con el aprendizaje de lenguas.

CE35. Desenvolverse con éxito desde el punto de vista sociocultural en entornos diversos de las comunidades de habla inglesa, especialmente del ámbito profesional y académico a un nivel acorde al B2.1 del MCERL.

CE36. Comunicarse en inglés a un nivel acorde al B2.1 del MCERL de forma oral y por escrito en una amplia variedad de situaciones, de diferente grado de complejidad y pertenecientes al ámbito personal, social, profesional y académico.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Analizar y sintetizar aspectos lingüísticos relacionados con la lengua propia y las extranjeras.
- Identificar y conocer las características y el funcionamiento de los registros orales y escritos más habituales de las variedades del inglés.
- Analizar y sistematizar el funcionamiento de las unidades lingüísticas en el texto y valorar su eficacia comunicativa.
- Formular análisis para resolver problemas lingüísticos.
- Formalizar fenómenos lingüísticos.
- Emitir un juicio argumentado y coherente con relación a un análisis (lingüístico, discursivo) previo.
- Aplicar de forma crítica y reflexiva los conocimientos sobre la lengua extranjera.
- Conocer y saber aplicar correctamente los criterios de corrección y adecuación de las producciones orales y escritas según las diferentes tipologías y géneros textuales en inglés.
- Identificar y saber analizar errores de coherencia, cohesión, adecuación y normativa en textos escritos y orales en inglés.
- Dominar los criterios lingüísticos relativos a aspectos de ortografía, morfología, sintaxis, léxico, etc.
- Identificar los rasgos característicos de las principales tipologías textuales (debate, informe, resumen) y saberlos aplicar en la producción del inglés.
- Producir textos orales y escritos, especialmente del ámbito personal, académico y profesional, y con un grado de complejidad acorde al nivel.
- Expresarse con un grado de espontaneidad y fluidez acorde al nivel, haciendo uso, si es necesario, de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Resumir y sintetizar información procedente de textos de diferente tipología propios del nivel.
- Comprender textos orales y escritos, especialmente relacionados con el ámbito personal y su campo de especialidad profesional y académica, propios del nivel.
- Identificar los cambios de registro propios del nivel y reconocer diferentes lenguajes específicos del grupo social, generacional y profesional.
- Identificar e interpretar desde la propia cultura, al margen de filtros o estereotipos, las claves y las convenciones sociales y los comportamientos socioculturales de las comunidades de habla inglesa propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Reproducir de manera adecuada comportamientos socioculturales concretos de las comunidades de habla inglesa y propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Conocer algunos referentes culturales más sobresalientes de la cultura anglosajona.

- Conocer y aplicar estrategias para la comprensión de textos escritos y orales propios del nivel.
- Conocer y aplicar estrategias para producir textos escritos y orales de tipología propios del nivel.
- Conocer diferentes estrategias de aprendizaje para la adquisición de vocabulario y conocimientos gramaticales en el aprendizaje de una lengua extranjera.
- Ser consciente de las estrategias de aprendizaje que emplea para aprender inglés, ser capaz de valorar su idoneidad y, si se considera necesario, planificar la aplicación de estrategias nuevas.
- Ser capaz de suplir las carencias detectadas en el uso de la lengua inglesa con el uso de estrategias adecuadas.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo
- Enfoque comunicativo de enseñanza de lenguas

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas		Horas
Actividades dirigidas	Clases expositivas	15
	Clases prácticas	30
	Seminarios y talleres	30
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades	15
	Tutorías (individual / en grupo)	15
Actividades autónomas	Preparación de clases	15
	Estudio personal y lecturas	7,5
	Elaboración de trabajos	7,5
	Trabajo en campus virtual	7,5
Actividades de Evaluación	Actividades de evaluación	7,5

El primer día de clase, la profesora proporcionará información más detallada al respecto.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua (50%)	Producción oral	20 %
	Ejercicios de gramática y de vocabulario	10 %
	Producción escrita	15 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5%
Evaluación final (50%)	Prueba Final Práctica	50%

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final. Igualmente, será necesario obtener, al menos, **30% en cada sección del examen** para optar al aprobado: comprensión oral, comprensión escrita y gramática, así como la producción escrita y la producción oral de la evaluación continua. En caso contrario, la nota máxima a la que se podrá aspirar será de **3,9 puntos**.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el
calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un
Examen Práctico con un valor de 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la
nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la
convocatoria ordinaria. En el caso de haber superado el 30 % en cada sección del
examen, así como en la producción oral y escrita y, no obstante, no obtener la nota
media de 5,0 puntos para poder superar la asignatura, se deberá recuperar el examen
práctico en su totalidad.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

Edwards, L. y Naunton, J. (2019). *Gold B1+ Pre-First. New Edition Coursebook*. Pearson.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Swan, M. (2005). *Practical English Usage*. Oxford University Press.

WEBS DE REFERENCIA:

Diccionarios online:

http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/

http://dictionary.cambridge.org

http://www.merriam-webster.com/

Gramática y vocabulario:

http://www.bbc.co.uk/learningenglish/

http://learnenglish.britishcouncil.org/en/

Expresión escrita:

https://owl.english.purdue.edu/owl/

Pronunciación:

http://www.learnersdictionary.com/pronex/pronex.htm

http://cambridgeenglishonline.com/Phonetics_Focus/

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

http://www.bbc.com/news

http://www.breakingnews.com/

http://edition.cnn.com/

http://www.foxnews.com/

http://www.nbcnews.com/

http://abcnews.go.com/

http://www.nytimes.com/

https://www.washingtonpost.com/

http://www.theguardian.com/uk

http://www.torontosun.com/

http://www.theaustralian.com.au/

http://www.nzherald.co.nz/