

## GUÍA DOCENTE 2023-2024

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Rutinas de Producción Periodística Radio y TV I
<b>PLAN DE ESTUDIOS:</b>	Grado en Periodismo
<b>FACULTAD:</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b>	Básica
<b>ECTS:</b>	6
<b>CURSO:</b>	Segundo
<b>SEMESTRE:</b>	Segundo
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	Castellano
<b>PROFESORADO:</b>	Luis Fanjul, Gerardo Revilla, Mónica Revilla, Juan Carlos de la Fuente
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:gerardo.revilla@uneatlantico.es">gerardo.revilla@uneatlantico.es</a> <a href="mailto:luis.fanjul@uneatlantico.es">luis.fanjul@uneatlantico.es</a>

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
No aplica.
<b>CONTENIDOS:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 1. La voz, vehículo de la palabra             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Introducción</li> <li>1.2. La voz humana</li> <li>1.3. Características de la voz humana</li> <li>1.4. Voz radiofónica</li> <li>1.5. La respiración</li> <li>1.6. Cuidado y conservación de la voz</li> <li>1.7. Coordinar el aire con la palabra</li> </ul> </li> </ul>

1.8. Ejercicios y técnica para locutar

- Tema 2. El estudio de radio
  - 2.1. Conocimiento y manejo de los equipos de radiodifusión
  - 2.2. Softwares de edición, postproducción y emisión radiofónica
  - 2.3. Puestos y funciones del estudio de radio
- Tema 3. Elaboración de piezas radiofónicas
  - 3.1. Cómo se escribe en Radio
  - 3.2. Lectura de noticias y textos periodísticos
  - 3.3. Edición y postproducción de piezas para Radio
- Tema 4. Etapas de la producción radiofónica
- Tema 5. Locución y presentación televisiva
  - 5.1. Estilos y formatos de presentación periodística televisiva
  - 5.2. El locutor de televisión
  - 5.3. Lectura de textos para televisión
  - 5.4. Interpretación del encuadre
  - 5.5. Apariencia, vestuario y maquillaje
  - 5.6. Comunicar en televisión
  - 5.7. El periodista en estudio y en exteriores
  - 5.8. El periodista en la entrevista y en el debate
- Tema 6. El estudio de televisión
  - 6.1. Conocimiento y manejo de los equipos de televisión
  - 6.2. Software de emisión televisiva
  - 6.3. Puestos y funcionamiento del estudio de televisión
- Tema 7. La información en televisión, el telediario
  - 7.1. Producción de información periodística en televisión
  - 7.2. El telediario, roles y estructura
  - 7.3. Preproducción, realización y emisión del telediario

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1 - Capacidad para reconocer, analizar e interpretar diversos procesos de comunicación.
- CG2 - Capacidad para desarrollar pensamiento crítico en la investigación y la actividad profesional.
- CG3. Capacidad para crear y comunicar mensajes a públicos diversos.

- CG4. Capacidad para aplicar sus conocimientos en propuestas innovadoras.
- CG5. Capacidad para emprender iniciativas con autonomía.
- CG6. Capacidad para asumir un compromiso ético en la práctica profesional.

#### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE6 Realizar programas de radio y televisión aplicando las particularidades y responsabilidades que demanda el ejercicio periodístico.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Conocer las estructuras de programas de radio y de televisión, formatos y estilos.
- Conocer las características del tratamiento de información periodística aplicada a medios como la radio y la televisión.
- Distinguir los roles y funciones del equipo de producción en programas de radio y televisión.
- Identificar las características específicas del lenguaje audiovisual y su aplicación en medios radiales y televisivos.
- Conocer las técnicas de realización específicas para programas en la televisión y la radio.

## METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

#### METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo.
- Estudio y análisis de casos.
- Resolución de ejercicios.
- Aprendizaje basado en problemas.
- Aprendizaje orientado a proyectos.
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupos.
- Trabajo autónomo.

#### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas		Horas
Actividades dirigidas	Clases expositivas	7,5
	Clases prácticas	15
	Seminarios y talleres	15
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades	7,5
	Tutorías (individual/grupal)	7,5
Actividades autónomas	Preparación de clases	15
	Estudio personal y lecturas	30
	Elaboración de trabajos	30
	Trabajo individual en campus virtual	15
Actividades de evaluación	Actividades de evaluación	7,5

El primer día de clase, el profesorado proporcionará información más detallada al respecto.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	4 pruebas teórico/prácticas parciales	25%
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5%
	Examen	20%
Evaluación final	2 pruebas teórico/prácticas finales	50%

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final.

#### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltase el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un examen teórico-práctico con un valor del 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

- Castillo, J.M. (2016). *Televisión, realización y lenguaje audiovisual*. Editorial Gran Bilbao
- Lazo, M. y Ortiz, M.A. (2016). *La información en radio*. Editorial Fragua.

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura

- Herrera, S., (2008). *Cómo elaborar reportajes en radio*. Editorial La Crujía.
- Martínez, J. Fernández, F. (1999). *Manual básico de lenguaje y narrativa audiovisual*. Paidós Ibérica.
- Martínez-Costa, M.P. y Herrera, S., (2008). *La crónica radiofónica*. Instituto Oficial de Radio y Televisión.

### WEBS DE REFERENCIA:

No aplica.

### OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

No aplica.