



GUÍA DOCENTE

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	FORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		
PLAN DE ESTUDIOS:	MÁSTER UNIVERSITARIO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES		
MATERIA:	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, DIRECCIÓN Y NEGOCIACIÓN EN EL TRABAJO		
FACULTAD:	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR		
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	OBLIGATORIA		
ECTS:	3		
CURSO:	PRIMERO		
SEMESTRE:	PRIMERO		
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	CASTELLANO		
PROFESORADO:	Dr. Federico Fernández Prof. Maria Carla Martí		
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	federico.fernandez@uneatlantico.es mariacarla.marti@uneatlantico.es		

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica
CONTENIDOS:
<ul style="list-style-type: none">• Tema 1. Formación y prevención de riesgos laborales: visión panorámica<ul style="list-style-type: none">Subtema 1.1: obligaciones del empresario en materia formativaSubtema 1.2: capacidades de los profesionales de la prevenciónSubtema 1.3: competencias profesionales en prevención de riesgos laboralesSubtema 1.4: la cultura de la prevenciónSubtema 1.5: la formación en la empresa• Tema 2. Técnicas educativas: programación<ul style="list-style-type: none">Subtema 2.1: características y dificultades de los alumnos adultosSubtema 2.2: estrategia a seguir en la formación de adultos

- Subtema 2.3: objetivos y métodos de enseñanza
- Subtema 2.4: medios didácticos
- Subtema 2.5: condiciones materiales de la enseñanza
- Tema 3. Técnicas educativas: impartición
 - Subtema 3.1: las leyes de comunicación
 - Subtema 3.2: la comunicación didáctica eficaz
 - Subtema 3.3: la motivación del adulto
 - Subtema 3.4: el formador: funciones y habilidades
 - Subtema 3.5: la enseñanza y la acción
 - Subtema 3.6: algunos aspectos prácticos
- Tema 4. Técnicas educativas: evaluación
 - Subtema 4.1: la evaluación de los resultados
 - Subtema 4.2: el sistema de retroalimentación
 - Subtema 4.3: mantenimiento de los datos adquiridos
- Tema 5. La comunicación de las organizaciones
 - Subtema 5.1: definiciones
 - Subtema 5.2: la comunicación como proceso
 - Subtema 5.3: barreras en la comunicación
 - Subtema 5.4: formas de comunicación
 - Subtema 5.5: comunicación organizacional
 - Subtema 5.6: roles del comunicador organizacional
 - Subtema 5.7: gestión de la comunicación
 - Subtema 5.8: comunicación interna
 - Subtema 5.9: técnicas para la comunicación de las organizaciones
 - Subtema 5.10: tendencias actuales de la comunicación interna
- Tema 6. Las habilidades directivas y las competencias de la comunicación interpersonal
 - Subtema 6.1: las habilidades de la comunicación interpersonal
 - Subtema 6.2: las competencias y la comunicación interpersonal
 - Subtema 6.3: comunicación interpersonal eficaz

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENERALES:

CG1: Capacidad de análisis de resultados y síntesis en situaciones de riesgo relativas a la seguridad y salud laboral

CG2: Capacidad de organización y planificación de tareas relacionadas con la prevención en los lugares de trabajo

CG3: Capacidad para utilizar las TICs en la comunicación de ideas y resultados en lengua nativa y en el ámbito de la prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales

CG4: Capacidad de análisis y búsqueda de información relevante en materia de seguridad y salud laboral

CG5: Capacidad de gestión de la información relevante en materia de seguridad y salud laboral

CG6: Capacidad de resolución de problemas en el ámbito de la prevención de riesgos laborales

CG7: Capacidad de toma de decisiones ante diferentes escenarios y situaciones que puedan darse en materia de seguridad y salud laboral

CG8: Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinares en el campo de la medicina, ergonomía, psicología aplicada, seguridad e higiene industrial

CG9: Capacidad para trabajar en un contexto internacional en materia de seguridad y salud laboral

CG10: Capacidad para poner en práctica habilidades en las relaciones interpersonales dentro del ámbito de la prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales

CG11: Capacidad para ejercer la crítica y la autocrítica a partir de la propia reflexión y experiencia, teniendo en cuenta la diversidad y complejidad de las personas y procesos en materia de seguridad y salud laboral

CG12: Capacidad para asumir la responsabilidad y el compromiso ético en el ámbito de la prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales

CG13: Capacidad para aprender de forma autónoma conceptos relacionados en materia de seguridad y salud laboral

CG15: Capacidad para relacionar de forma creativa principios, conceptos y resultados en el ámbito de la prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales

CG16: Capacidad para ejercer labores de liderazgo en diferentes escenarios y situaciones que tienen que ver con la prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE7: Evaluar las necesidades formativas en materia de seguridad y salud de los diferentes colectivos de las empresas y organizaciones, seleccionando con posterioridad el método didáctico más adecuado para la promoción de la cultura de la prevención.

CE8: Conocer las particularidades de la comunicación en las organizaciones, aspectos esenciales, bases y tendencias actuales, identificando las interferencias más comunes con el fin de superarlas y lograr así una comunicación eficaz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos sean capaces de:

- Evaluar las necesidades formativas en materia de seguridad y salud de los diferentes colectivos de las empresas y organizaciones.
- Analizar las características de los estudiantes adultos y reflexionar sobre las respuestas pedagógicas más adecuadas.
- Analizar el proceso de comunicación didáctica en el aula, identificando las interferencias más comunes con el fin de superarlas y lograr una comunicación eficaz.
- Describir y utilizar eficazmente las técnicas de comunicación en su medio laboral para recibir y emitir instrucciones e información, intercambiar ideas u opiniones, asignar tareas y coordinar proyectos.

En esta asignatura se espera que los alumnos tengan conocimiento de:

- El marco que sirve de referencia para el desarrollo de la formación en prevención de riesgos laborales y para la promoción de la cultura de la prevención.
- La teoría pedagógica mediante los elementos de un diseño técnico de enseñanza-aprendizaje y las herramientas prácticas para la mejora de la eficacia docente.
- Las particularidades de la comunicación en las organizaciones, aspectos esenciales, bases y tendencias actuales.
- Las diferencias entre las habilidades y las competencias de la comunicación interpersonal, aportando los elementos necesarios para su optimización.
- Los factores que influyen en las habilidades comunicativas: fluidez verbal, explicación, persuasión e interpretación y evaluación de la comunicación.
- Los factores que influyen en las competencias de la comunicación interpersonal: saber escuchar, capacidad de exponer ideas de forma coherente y capacidad de trabajar en equipo.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno llevará a cabo las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades supervisadas	Actividades de foro
	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Sesiones expositivas virtuales
	Preparación de actividades de foro
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos / tareas (individual / en grupo)
	Realización de actividades de autoevaluación

El día de inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno llevará a cabo las siguientes actividades formativas:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Resolución de un caso práctico	20%
	Participación mínima de dos veces en foro de trabajo colaborativo	20%
Evaluación final	Examen	60%

Para más información, consúltese [aquí](#).

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Calificación obtenida en la actividad de foro de la convocatoria ordinaria	20%
	Trabajo individual	40%
Evaluación final	Examen	40%

Para más información, consúltese [aquí](#).



BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas en orden de importancia:

García, E. (s.f.). Formación y Comunicación. Barcelona. Material didáctico propio elaborado para el Máster.

- [1]. Rubiano, M. G., Arias, F., & Gómez, P. (2013). Relación entre comunicación y cambio organizacional en trabajadores de una empresa del sector terciario. *Diversitas*, 9(1), 81-95.
- [2]. Arango, M. Z., Rodríguez, A. M., Benavides, M. S., & Ubaque, S. L. (2016). Los axiomas de la comunicación humana en Paul Watzlawick, Janet Beavin, Don Jackson y su relación con la terapia familiar sistémica. *Revista Fundación Universitaria Luis Amigó*, 3(1), 33-50.
- [3]. Valiente, I. B. Á., & González, H. C. F. (2013). I. Didáctica del proceso de formación de los profesionales asistido por las tecnologías de la información y la comunicación. *Pedagogía Universitaria*, 10(3).
- [4]. Díaz, M. D. R. G., & Hernández, B. L. M. (2016). Aprendizaje organizacional y competencias directivas, un modelo para su desarrollo. *Revista Iberoamericana de Producción Académica y Gestión Educativa*.
- [5]. Colectivo de autores (2004). Comunicación Universitaria: Gestión versus improvisación. *Revista de la Universidad de La Habana*, 259. Pp. 182.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente:

- [1]. Álvarez Gómez, F. (2003). La Comunicación Organizacional en la integración continua Individuo-Organización. Un modelo analítico. Tesis en Opción al Grado de Doctor en Ciencias de la Comunicación. Universidad de La Habana, Cuba.
- [2]. Martín, A. G. G. (2016). Educación y nuevos medios: ¿Convergencias ignoradas o previstas?. *Revista de Estudios para el Desarrollo Social de la Comunicación*, (12), 19.
- [3]. Moreno, Á., Zerfass, A., Tench, R., Vercic, D., & Verhoeven, P. (2013). Perfil del profesional de relaciones públicas y comunicación estratégica en Europa: influencia y poder dentro de las organizaciones y tendencias del sector. *Razón y palabra*, (82), 28-14.
- [4]. Pereda Pérez, F. J., López-Guzmán Guzmán, T., & González Santa Cruz, F. (2014). Las habilidades directivas como ventaja competitiva. El caso del sector público de la provincia de Córdoba (España). *Intangible capital*, 10(3), 528-561.
- [5]. Trelles Rodríguez, I. (2001). Compilación de textos de Comunicación. Organizacional. Editorial Félix Varela. La Habana, Cuba.
- [6]. Valls, J. F. (1986). La jungla comunicativa: empresa y medios de comunicación en España. Ediciones Ariel. Barcelona, España.



OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual.