

## GUÍA DOCENTE 2023-2024

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Técnicas de dirección y liderazgo organizacional		
<b>PLAN ESTUDIOS:</b>	<b>DE</b>	Máster Universitario en Gestión Sanitaria	
<b>FACULTAD:</b>	Facultad de Ciencias de la Salud		
<b>CARÁCTER ASIGNATURA:</b>	<b>DE</b>	<b>LA</b>	Obligatoria
<b>ECTS:</b>	4		
<b>CURSO:</b>	Segundo		
<b>SEMESTRE:</b>	Tercero		
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	<b>EN</b>	<b>QUE</b>	<b>SE</b> Castellano
<b>PROFESORADO:</b>	Perla Arroyo		
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<b>DE</b>	<b>CORREO</b>	perla.arroyo@uneatlantico.es

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
No aplica
<b>CONTENIDOS:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 1. Funciones del Liderazgo y la Dirección Hard y Soft.             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Introducción</li> <li>1.2 El principal recurso humano: las persona</li> <li>1.3 La dirección y la psicología social</li> <li>1.4 ¿Qué es liderazgo?</li> <li>1.5 Definición, diferencias y funciones del líder y el directivo</li> </ul> </li> </ul>

- 1.6 La cultura organizacional, valores y los procesos de cambio
- Tema 2. El Liderazgo Funcional en las Organizaciones.
    - 2.1. Importancia del liderazgo organizacional
  - Tema 3. Los Modelos y Estilos de Liderazgo.
    - 3.1 Introducción
    - 3.2 Definiciones
    - 3.3 Estilos de liderazgo
    - 3.4 Tipos de estilos de liderazgo clásicos
    - 3.5 Otros tipos de liderazgo
    - 3.6 Modelos de estilos de liderazgo contemporáneos
    - 3.7 Principios esenciales de los líderes en la conducción de los hombres
    - 3.8 Liderazgo eficaz
  - Tema 4. Reconocimiento y Flexibilización del Estilo Propio.
    - 4.1 Introducción
    - 4.2 Las competencias y las habilidades del líder y el directivo en el desarrollo de la actividad laboral
    - 4.3 Análisis de los resultados de una investigación sobre la confiabilidad en el líder en un hospital
    - 4.4 Valoración de las características personales
    - 4.5 Técnicas y herramientas para el trabajo del líder
  - Tema 5. El Liderazgo y su relación con los Procesos Organizacionales.
    - 5.1 La escuela clásica de la organización científica - líder autoritario
    - 5.2 Escuela de las relaciones humanas - líder democrático
    - 5.3 Modelo burocrático - líder carismático
    - 5.4 La teoría behaviorista - teoría rasgos - líder cualidades psicológicas
    - 5.5 El desarrollo organizacional - líder grupal
  - Tema 6. La Dirección por Objetivos.
    - 6.1 Dirección participativa
    - 6.2 Escuela sistémica de la administración - teorías de la contingencia
    - 6.3 Dirección estratégica - cambio por valores - competencias

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1 - Aplicar e integrar conocimientos especializados a través del pensamiento crítico y lógico para la gestión de centros sanitarios.
- CG4 - Resolver problemas de forma creativa e innovadora en el ámbito de la gestión sanitaria.
- CG2 - Planificar y dirigir procesos que propendan a mejorar los existentes y a la creación de cambios innovadores dentro de la gestión de servicios de salud.
- CG3 - Desarrollar habilidades de comunicación y negociación valorando y promoviendo el trabajo en equipo e interdisciplinar.
- CG5 - Elaborar y ejecutar planes estratégicos aplicando juicios, resultado del análisis de la realidad, que permitan evaluar y garantizar los resultados esperados en el ámbito sanitario.
- CG6 - Realizar funciones de liderazgo en diferentes escenarios y situaciones relacionados con la gestión sanitaria.
- CG7 - Implementar estrategias innovadoras para la dirección, evaluación y gestión de la calidad de la atención del usuario en los centros de salud.

#### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:**

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE10 - Liderar equipos multidisciplinares de trabajo aplicando habilidades de planificación y organización del grupo.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:**

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- CE10.1. Planificar, diseñar y mejorar la gestión del trabajo propio y sus equipos de trabajo con la finalidad de optimizar tiempo y recursos de manera eficiente.
- CE10.5. Desarrollar habilidades de comunicación a nivel directivo.

## **METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS**

#### **METODOLOGÍAS DOCENTES:**

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje orientado a proyectos
- Trabajo autónomo

#### **ACTIVIDADES FORMATIVAS:**

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas		Horas
<b>Actividades supervisadas</b>	Actividad de foro	15
	Corrección de actividades	3
	Tutorías (individual/en grupo)	8
<b>Actividades autónomas</b>	Sesiones expositivas virtuales	8
	Preparación de las actividades de foro	15
	Estudio personal y lecturas	25
	Elaboración de trabajos (individual/en grupo)	20
	Realización de actividades de autoevaluación	3
<b>Actividades de evaluación</b>	Actividades de evaluación	3

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Actividades prácticas (resolución de un caso)	45%
Actividad de debate	5%
Examen final	50%

Para más información consúltese [aquí](#).

### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Actividad de debate	5%
Actividades prácticas (trabajo)	45%
Examen final	50%

Para más información consúltese [aquí](#).

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

- Fernández F et al. Técnicas de Dirección y Liderazgo Organizacional. Material didáctico propio de la institución. Barcelona: Fundación Universitaria Iberoamericana; 2012. 164 p. ISBN: 978-84-15385-47-9

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura.

- Burbano A. Importancia de la dirección estratégica para el desarrollo empresarial. Revista científica Dominio de las Ciencias. 2017; 3:19-28.
- Capa LB, Benítez RM, Capa XR. El liderazgo como fuente de ventaja competitiva para las organizaciones. Universidad y Sociedad. 2018; 10(2): 273-284.
- Contreras OE, Garibay NG. Comunicación organizacional: Historia, desarrollo y perspectivas de un concepto en constante construcción en América Latina. Inmediaciones de la Comunicación. 2020; 15(2): 43-70.
- García JE, Durán SE, Cardeño E, Prieto R, García E, Paz A. Proceso de planificación estratégica: Etapas ejecutadas en pequeñas y medianas empresas para optimizar la competitividad. 2017; 38(52): 1-14.
- Geraldo LA, Mera AR, Rocha E. Importancia de los estilos de liderazgo: un abordaje de revisión teórica. Revista de Investigación Apuntes Universitarios. 2020; 10(4): 155-174.
- Reyes J, Moros H. La cultura organizacional: principales desafíos teóricos y metodológicos para su estudio. Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina. 2019; 7(1): 201-217.
- Roque VM, Arriaga AA. El efecto del liderazgo, aprendizaje organizacional y administración del conocimiento en la percepción de la innovación del personal operativo en la Ciudad de México. Contaduría y Administración 2020; 64(3): 1-26.
- Moldes R, Gómez F. Hacia la construcción de un modelo de Liderazgo Intergeneracional. Revista Internacional de Investigaciones. 2021; (25-26): 127-150.

### WEBS DE REFERENCIA:

No aplica

### OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual