

GUÍA DOCENTE 2021-2022

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Gestión del Conocimiento y Aprendizaje Organizacional
PLAN DE ESTUDIOS:	Máster Universitario en Dirección Estratégica en Tecnologías de la Información
FACULTAD:	Escuela Politécnica Superior
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	5 ECTS
CURSO:	Primero
SEMESTRE:	Primero
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Castellano
PROFESORADO:	Dr. Manuel Masias
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	manuel.masias@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica
CONTENIDOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Tema 1. Naturaleza y Valor Organizacional del Conocimiento <ul style="list-style-type: none"> - Fundamentos del Conocimiento - Dimensión Organizacional del Conocimiento - Espirales de Conocimiento - Medición del Conocimiento - Economía Basada en el Conocimiento

- Tema 2. Fundamentos de la Gestión del Conocimiento
 - Definiciones
 - Fundamentos de la Gestión del Conocimiento
 - Tecnologías de la Información
 - Misiones de la gestión del Conocimiento
 - La gestión del Conocimiento en las Organizaciones
 - Beneficios y Barreras de la Gestión del Conocimiento
- Tema 3. Gestión del Conocimiento: Tecnologías y Sistemas
 - Funciones de las Herramientas del Conocimiento
 - Clasificación de Herramientas en Función del proceso de Gestión del Conocimiento
- Tema 4. Aprendizaje Organizacional
 - Activos Intangibles en las Organizaciones
 - Medición del Capital Intelectual
 - Modelos de Madurez
 - Estandarización de la Gestión del Conocimiento
- Tema 5. La enseñanza y el Aprendizaje Basados en las TICs
 - Nuevo Modelos de Enseñanza y Aprendizaje
 - Retos
 - Las TICs en la Educación
 - Evolución de las TICs en la Enseñanza

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1 - Organizar y planificar el trabajo en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG2 - Realizar un análisis crítico en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG3 - Gestionar la información y el conocimiento vinculados al ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG4 - Tener la habilidad para comunicarse con expertos de otras áreas en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG5 - Trabajar en equipo, y en contexto de trabajo en un equipo interdisciplinar en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG6 - Generar nuevas ideas en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

CG7 – Desarrollar la capacidad de liderazgo en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE15 – Capacidad de analizar y proponer soluciones de trabajo mediante tecnologías de gestión de conocimiento

COMPETENCIAS PROPIAS DE LA ASIGNATURA:

No Aplica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Justificar procedimientos y estrategias que faciliten la interacción, la gestión del proceso de trabajo y las relaciones interpersonales.
- Categorizar la información de la organización e implementarla en una intranet, extranet o Internet en función de si va destinada a clientes, colaboradores y proveedores, o a la sociedad en general.
- Conectar de forma ordenada todos los niveles de la empresa mediante un marco de trabajo definido.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades supervisadas	Actividades de foro
	Corrección de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Sesiones expositivas virtuales
	Preparación de actividades de foro
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual-en grupo)
	Realización de actividades de autoevaluación

El día del inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Resolución de un caso práctico (tipo Harvard)	20 %
	Participación en una actividad de debate	20 %
Evaluación final	Resolución de un examen (prueba tipo test)	60 %

Para más información consúltese [aquí](#)

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Calificación obtenida en la actividad de debate de la convocatoria ordinaria	20%
	Realización de un trabajo individual	20%
Evaluación final	Resolución de un examen (prueba tipo test)	60%

Para más información consúltese [aquí](#)

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas por nivel de importancia:

Kurtz, D. (s.f.). *Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional*. Material didáctico propio de la institución.

Bernuy-Alva, A. (2014). *La gestión del conocimiento en el siglo XXI*. *Interfases*, (7), 131-150.

Monagas-Docasal, M. (2012). *El capital intelectual y la gestión del conocimiento*. *Ingeniería Industrial*, 33(2), 142-150.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente

Abella, L., & Zapata, D. (2011). *Relación entre capital psicológico y la conducta de compartir conocimiento en el contexto del aprendizaje organizacional*. *Ata Colombiana de Psicología*, 14(1), 61-70.

Aguerrondo, I. (2010). *La escuela inteligente en el marco de la gestión del conocimiento*. Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos, 91(227).

Alfaro, H. P. (2003). *Implementación de la Gestión del Conocimiento en la empresa*. Business Review, 7.

Morgado, E. M. M. (2010). *Gestión del conocimiento en sistemas «e-learning», basado en objetos de aprendizaje, cualitativa y pedagógicamente definidos*. (Vol. 273). Universidad de Salamanca.

Muñoz Seca, B., Riverola García, J. (1997). *Gestión del conocimiento*. Biblioteca IESE de Gestión de Empresas. Ediciones Folio, S. A. Estudios y Ediciones IESE, S. L. Barcelona, España.

Ordoñez de Pablos, P. (2001). *La gestión del conocimiento como base para el logro de una ventaja competitiva sostenible: la organización occidental vs. la japonesa*. Investigaciones europeas de dirección y economía de la empresa Volumen 7, No. 3. Pp. 91-108.

Potes, M. N. (2013). *Producción y gestión del conocimiento en la actividad académica*. Revista EAN, (53), 36-51.

Prado, J. C. A., & Nakata, L. E. (2012). *Condiciones de la gestión del conocimiento que favorecen el aprendizaje organizacional: un estudio comparativo*. Sotavento MBA, (20), 22-38.

Testa, E. L. (2009). *El aprendizaje organizacional: una aproximación conceptual a su gestión y un acercamiento de la visión nipona del tema*. Revista IRICE, 20, 13-19.

WEBS DE REFERENCIA:

No Aplica

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual.