



GUÍA DOCENTE

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Técnicas de Dirección y Liderazgo Organizacional
PLAN DE ESTUDIOS:	Máster Universitario en Dirección Estratégica en Tecnologías de la Información
MATERIA:	Dirección de personas
FACULTAD:	Escuela Politécnica Superior
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	4
CURSO:	Primero
SEMESTRE:	Segundo
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Español
PROFESORADO:	Dr. Federico Fernández Prof. María E. Luna
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	federico.fernandez@uneatlantico.es maria.luna@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica.
CONTENIDOS:
- Tema 1. Liderazgo y dirección empresarial: definición, características, clasificaciones y funciones del líder. Diferencias entre líder y directivo. Liderazgo organizacional, cultura empresarial, valores y procesos de cambio. - Tema 2. Enfoques teóricos en el estudio de la dirección y el liderazgo, desde una perspectiva evolutiva. - Tema 3. Estilos de liderazgo. - Tema 4. Competencias y habilidades del líder y el directivo: técnicas y herramientas.

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENERALES:
Que los estudiantes sean capaces de:

- CG2 - Realizar un análisis crítico en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.
- CG3 - Gestionar la información y el conocimiento vinculados al ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.
- CG4 - Desarrollar la habilidad de comunicarse con expertos de otras áreas en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.
- CG6 - Generar nuevas ideas en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.
- CG7 - Desarrollar capacidad de liderazgo en el ámbito de la dirección estratégica en tecnologías de la información.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE4 - Diseñar e implementar un proyecto TIC.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Supervisar y coordinar proyectos para el diseño y desarrollo de sistemas que optimicen procesos.
- Establecer políticas de planificación, organización, gestión y control del trabajo.
- Planificar la gestión de proyectos de forma que se alcance la meta del proyecto y los objetivos dentro del alcance, el tiempo y el presupuesto de que se dispone.
- Evaluar entre las tecnologías aplicables, aquellas que resultan óptimas para el desarrollo de un proyecto.
- Identificar la metodología de implantación más adecuada para proyectos TIC.
- Implementar procesos de control y verificación durante el desarrollo de un proyecto de cara a reforzar los objetivos.
- Valorar cómo la mejora de los procesos se traduce en crecimiento económico, humano o tecnológico.
- Identificar cómo eliminar las deficiencias que puedan presentarse en cada uno de los procesos estableciendo para ello, la trazabilidad de resultados como base del análisis.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno llevará a cabo las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades supervisadas	Participación en actividades de foro
	Supervisión de actividades
	Tutorías individuales y en grupo
Actividades autónomas	Visionado y trabajo con sesiones expositivas virtuales
	Preparación de actividades de foro
	Estudio personal de los contenidos de la asignatura y lectura de la bibliografía básica
	Elaboración de trabajos / tareas (individual / grupo)
	Realización de actividades de autoevaluación

El día de inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

	Actividades de evaluación	Ponderación
Evaluación continua	Resolución de un caso práctico (tipo Harvard)	20 %
	Participación en una actividad de debate	20 %
Evaluación final	Resolución de un examen (prueba tipo test)	60 %

Para más información, consúltese [aquí](#).

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Calificación obtenida en la actividad de debate de la convocatoria ordinaria	20%
Evaluación final	Realización de un trabajo individual	40%
	Resolución de un examen (prueba tipo test)	40%

Para más información, consúltese [aquí](#).

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas en orden de importancia:

- Hernández, A. (s.f.). Técnicas de Dirección y Liderazgo Organizacional. Material didáctico propio elaborado para el máster.
- Rotundo, G. J. Z., Paparella, L. S., & Martínez, A. M. (2016). Toma de decisiones y estilo de liderazgo: estudio en medianas empresas. *COMPENDIUM*, (36), 35.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente:

- Ali, Akbar (2012) The Crucial Role of Leadership in Organizations: A Review of Literature. *International Journal of Independent Research and Studies*, 1(4), 153-161, 2012. Recuperado de SSRN: <https://ssrn.com/abstract=2164891>
- Cepeda Haro, S., Palacio Fuenzalida, N., & Salinas Torres, J. (2009). La influencia del liderazgo, la estrategia y el entorno sobre el éxito competitivo de la pequeña empresa. Recuperado de: <http://repositorio.uchile.cl/handle/2250/111416>
- Cruz, Z. I. B., González-Domínguez, J. R., & Ríos, C. R. C. (2013). Estilos de Liderazgo para el Éxito Organizacional: Estudio de Casos Múltiple en Empresas Puertorriqueñas. *Revista de Estudios Avanzados de Liderazgo (REAL)*, 1(2), 21.
- Livaque, C., & Roxana, L. (2012). Estilo de liderazgo directivo y clima organizacional en una institución educativa del distrito de Ventanilla-región Callao. Recuperado de: <http://repositorio.usil.edu.pe/handle/123456789/1127>
- López Martínez, E., & Rojas Arredondo, J. (2013). La importancia del liderazgo en las organizaciones. Recuperado de: <https://ddd.uab.cat/record/110463>
- Malagón-Barinas, J. (2015). Dirección de Proyectos: Ética en el Liderazgo de Equipos de Proyecto. *Revista Daena (International Journal of Good Conscience)*, 10(2).



- Méndez, G. A. R. (2013). Liderazgo organizacional. Un desafío permanente. *Universidad & Empresa*, 15(25), 5-11.
- Torres, F. C., Ortiz, J. E. P., & Restrepo, X. M. (2012). La mujer y el liderazgo empresarial. *Diversitas*, 8(1), 183-193.
- Vallina, A. S. (2013). Liderazgo transformacional, capacidad de aprendizaje organizativo y felicidad en el trabajo (Doctoral dissertation, Universitat de València).

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual.