

GUÍA DOCENTE 2021-2022

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Planificación y Gestión de Proyectos		
PLAN DE ESTUDIOS:	Máster Universitario en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos		
FACULTAD:	Escuela Politécnica Superior		
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatorio		
ECTS:	4		
CURSO:	Primero		
SEMESTRE:	Primero		
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Castellano		
PROFESORADO:	Dr. Santiago Brie		
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	santiago.brie@uneatlantico.es		

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica.
CONTENIDOS:
<ul style="list-style-type: none"> ● Planificación, programación y gestión de proyectos ● Definiciones, tipos de proyectos y ciclo de vida del proyecto ● Los procesos en gestión de proyectos ● Razones para iniciar un proyecto, partes interesadas y requerimientos ● Enfoque del PMBOK en la planificación y gestión de proyectos ● El caso de negocio, el documento de inicio del proyecto ● Misión, objetivos y alcance del proyecto ● Estimación del tiempo del proyecto y programación de recursos humanos y materiales ● Creación de la EDT

- Técnicas PERT, CPM y Gantt
- Estimación de costes del proyecto
- Planificación de las adquisiciones
- Cuaderno de notas del proyecto

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1 - Analizar y sintetizar información sobre temas relacionados con el diseño y la gestión y dirección de proyectos.

CG2- Comunicar de forma idónea a través del medio oral y escrito en lengua nativa y lenguaje técnico propio de la disciplina del diseño y la gestión y dirección de proyectos.

CG3 - Tomar decisiones ante situaciones que puedan plantearse en el ámbito del diseño y la gestión y dirección de proyectos.

CG4 - Aplicar las tecnologías de la información y comunicación relativas al diseño y a la gestión y dirección de proyectos.

CG5 - Asumir la responsabilidad y el compromiso ético en el ámbito de las actividades relativas al diseño y la gestión y dirección de proyectos.

CG6 - Aprender de forma autónoma la gestión y aprendizaje de la aplicación de herramientas comprendidas dentro del diseño y la gestión y dirección de proyectos.

CG7 - Resolver problemas de forma creativa e innovadora en el ámbito del diseño y la gestión y dirección de proyectos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE02 - Interpretar los procedimientos y actividades que sustentan las fases de un proyecto en el contexto global de una metodología que tenga en cuenta la gestión del alcance, tiempo y costes en armonía con unos objetivos propuestos.

CE04 - Utilizar una metodología para el monitoreo y control de los recursos humanos, económicos y técnicos de un proyecto.

CE05 - Desarrollar una metodología para aprender a ver proyectos por medio de planillas de desarrollo económico al margen de planes de detalles o diagramas de flujo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Interpretar adecuadamente la problemática a resolver y la importancia del proceso de planificación para formular adecuadamente los objetivos y el alcance del proyecto.
- Explicar los conceptos claves para la definición del proyecto: misión, objetivos y alcance.
- Formular los objetivos y determinar correctamente el alcance de un proyecto mediante información documentada.
- Comprender la importancia de estimar correctamente los tiempos para la planeación, programación y ejecución del proyecto mediante diferentes técnicas.
- Analizar las técnicas de representación gráfica empleadas para la planificación temporal del proyecto: PERT, CPM y Gantt.
- Evaluar diferentes herramientas para la asignación y nivelación de responsabilidades de RRHH en el proceso de planificación de proyectos.
- Analizar las herramientas y los elementos necesarios para la planificación y control de costes a lo largo del proyecto.
- Elaborar un plan de viabilidad del proyecto estimando los recursos necesarios y los costes generados.
- Definir qué es el proceso de adquisición y analizar las herramientas y técnicas necesarias para su planificación.
- Explicar la función y contenidos del cuaderno de notas del proyecto

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en problemas
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno llevará a cabo las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades supervisadas	Actividades de foro
	Corrección de actividades
	Tutorías (individual- en grupo)
Actividades autónomas	Sesiones expositivas virtuales
	Preparación de actividades de foro
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual/en grupo)
	Realización de actividades de autoevaluación

El día de inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Resolución de un caso práctico	40%
Examen final	60%

Para más información, consulte [aquí](#).

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Resolución de un caso práctico	40%
Examen final	60%

Para más información, consulte [aquí](#).

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas en orden de importancia:

- [1] Diez, M. (2019). Planificación y Gestión de Proyectos. Material de estudio de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente:

- [1] AEIPRO - IPMA. (2009). NBC - Bases para la Competencia en Dirección de Proyectos. València: Editorial UPV.
- [2] AXELOS (2017) *Managing Successful Projects with PRINCE2® 2017 Edition First Edition, Second Impression*.
- [3] BETANCOURT MORALES, C. M., PINZÓN GUEVARA, I., & POSADA TORO, J. S. (2014). Experiencias De Implementación De Pmo en Empresas De La Ciudad De Medellín. Revista EIA, 11(21), 133–143. <https://doi.org/10.14508/reia.2014.11.e1>
- [4] IPMA International Project Management Association (2016). ICB4 Competence Baseline. International Project Management Association.
- [5] Morillo, D., Moreno, L. & Díaz, J. (2014). Problema de Programación de Tareas con Recursos Restringidos (RCPSP): una revisión. Parte 1. Ingeniería y Ciencia, 10 (19), 247-271
- [6] Paneque De La Torre, Á., Bastante-Ceca, M. J., & Capuz-Rizo, S. F. (2019). La sostenibilidad en las metodologías de la Dirección de Proyectos.

- [7] PMI, Project Management Institute. (2017). Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK) 6ta Ed. Pennsylvania: Project Management Institute.
- [8] Solarte-Pazos, L., & Sánchez-Arias, L. F. (2014). Gerencia de proyectos y estrategia organizacional: El modelo de madurez en gestión de proyectos CP3M© V5. 0. Innovar, 24(52), 5-18.
- [9] WEBSTER, G (2000). La gestión de proyectos en la empresa. España: Ediciones AENOR.

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO – Acceso a través del campus virtual.