

## GUÍA DOCENTE

\*Pendiente de actualización

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Inglés II
<b>PLAN DE ESTUDIOS:</b>	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
<b>FACULTAD:</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b>	Obligatoria
<b>ECTS:</b>	6
<b>CURSO:</b>	Segundo
<b>SEMESTRE:</b>	Segundo
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	Inglés
<b>PROFESORADO:</b>	Dra. Lucila María Pérez Fernández
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:lucila.perez@uneatlantico.es">lucila.perez@uneatlantico.es</a>

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
Los alumnos deben haber aprobado la asignatura inmediatamente anterior, es decir, Inglés I.
<b>CONTENIDOS:</b>
<p>Unit 1. Bands and fans</p> <p>1.1. Grammar: Present simple and continuous; Present and past habits</p> <p>1.2. Vocabulary: Free time activities; Deducing words in context; Phrasal verbs with <i>take</i></p> <p>1.3. Reading, Listening, Use of English</p>

1.4. Writing: Informal email

1.5. Speaking: Interview; Asking and answering questions

#### Unit 2. Relative values

2.1. Grammar: Adverbs, adjectives and intensifiers; Verb patterns (*-ing* or infinitive)

2.2. Vocabulary: Formation of adjectives; Extreme adjectives; Phrasal verbs

2.3. Reading, Listening, Use of English

2.4. Writing: Essay

2.5. Speaking: Collaborative task; Agreeing and disagreeing

#### Unit 3. Things that matter

3.1. Grammar: Present perfect (simple and continuous) and past simple; *as* and *like*; Comparing

3.2. Vocabulary: *-ed* adjectives and prepositions; Money; ESP

3.3. Reading, Listening, Use of English

3.4. Writing: Article

3.5. Speaking: Long turn; Comparing, speculating and contrasting

#### Unit 4. Forces of nature

4.1. Grammar: Narrative forms; Articles

4.2. Vocabulary: Idioms (the body); Compound words; Negative prefixes

4.3. Reading, Listening, Use of English

4.4. Writing: Essay

4.5. Speaking: Collaborative task; Ranking

#### Unit 5. Eat your heart out

5.1. Grammar: Expressions of quantity; Passive forms; Passive reporting verbs

5.2. Vocabulary: Food

5.3. Reading, Listening, Use of English

5.4. Writing: Review

5.5. Speaking: Long turn; Comparing and giving a reaction

#### Unit 6. In the spotlight

6.1. Grammar: Future forms; Future perfect and continuous

6.2. Vocabulary: The arts; Word formation; Expressions with *get*; ESP

6.3. Reading, Listening, Use of English

6.4. Writing: Report

6.5. Speaking: Discussion; Giving opinions

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1. Capacidad para reconocer, analizar e interpretar diversos procesos de comunicación.
- CG3. Capacidad para crear y comunicar mensajes a públicos diversos.

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE24. Comunicarse en inglés a un nivel acorde al C1 del MCERL de forma oral y por escrito en una amplia variedad de situaciones, de diferente grado de complejidad y pertenecientes al ámbito personal, social, profesional y académico.
- CE25. Desenvolverse con éxito desde el punto de vista sociocultural en entornos diversos de las comunidades de habla inglesa, especialmente del ámbito profesional y académico a un nivel acorde al C1 del MCERL.
- CE26. Aplicar estrategias de aprendizaje relacionadas con el aprendizaje de lenguas.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Producir textos orales y escritos con objetivos y funciones diversas y de diferentes ámbitos, especialmente del profesional y académico, adecuados al nivel.
- Expresarse con un grado de espontaneidad y fluidez acorde al nivel, haciendo uso, si es necesario, de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Resumir y sintetizar información procedente de textos de diferente tipología y complejidad propios del nivel.
- Comprender textos orales y escritos, especialmente relacionados con el ámbito personal y su campo de especialidad profesional y académica, propios del nivel.
- Reconocer los implícitos, los usos alusivos y connotativos, y los matices sutiles cuando dispone de contexto suficiente en situaciones comunicativas propias del nivel.
- Identificar los cambios de registro propios del nivel y reconocer diferentes variedades no estándar de la lengua y lenguajes específicos del grupo social, generacional y profesional.
- Identificar e interpretar desde la propia cultura, al margen de filtros o estereotipos, las claves y las convenciones sociales y los comportamientos socioculturales de las comunidades de habla inglesa propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Reproducir de manera adecuada comportamientos socioculturales concretos de las comunidades de habla inglesa y propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Conocer algunos referentes culturales más sobresalientes de la cultura anglosajona.
- Conocer y aplicar estrategias para la comprensión de textos escritos y orales propios del nivel.

- Conocer y aplicar estrategias para producir textos escritos y orales de tipología propios del nivel.
- Conocer diferentes estrategias de aprendizaje para la adquisición de vocabulario y conocimientos gramaticales en el aprendizaje de una lengua extranjera.
- Ser consciente de las estrategias de aprendizaje que emplea para aprender inglés, ser capaz de valorar su idoneidad y, si se considera necesario, planificar la aplicación de estrategias nuevas.
- Ser capaz de suplir las carencias detectadas en el uso de la lengua inglesa con el uso de estrategias adecuadas.

## METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

### METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo
- Enfoque comunicativo de enseñanza de lenguas

### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
<b>Actividades dirigidas</b>	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
<b>Actividades supervisadas</b>	Supervisión de actividades
	Tutoría (individual/en grupo)
<b>Actividades autónomas</b>	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual/en grupo)
	Trabajo en campus virtual
	Preparación de clases

El primer día de clase, la profesor/a proporcionará información más detallada al respecto.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:		
En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:		
	Actividades de evaluación	Ponderación
Evaluación continua (50%)	Presentación oral	10 %
	Trabajos escritos	5 %
	Examen práctico parcial	20 %
	Ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita	10 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final (50%)	Examen práctico	50 %
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:		
La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltase el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un examen práctico con un valor de 50 % de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.		

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:
Las siguientes referencias son de consulta obligatoria: - Bell, J. y Thomas, A. (2018). <i>Gold First New Edition Coursebook with My English Lab</i> . Harlow: Pearson Education Limited.
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:
Harmon, D. (2009-2015) <i>Community</i> [serie de televisión]. Los Ángeles: Krasnoff/Foster Entertainment. Swan, M. (2005). <i>Practical English Usage</i> . Oxford: Oxford University Press.
WEBS DE REFERENCIA:
Diccionarios online: <a href="http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/">http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/</a> <a href="http://dictionary.cambridge.org">http://dictionary.cambridge.org</a>

<http://www.merriam-webster.com/>

**Gramática y vocabulario:**

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

**Expresión escrita:**

<https://owl.english.purdue.edu/owl/>

**Pronunciación:**

<http://www.learnersdictionary.com/pronex/pronex.htm>

[http://cambridgeenglishonline.com/Phonetics\\_Focus/](http://cambridgeenglishonline.com/Phonetics_Focus/)

**OTRAS FUENTES DE CONSULTA:**

<http://www.bbc.com/news>

<http://www.breakingnews.com/>

<http://edition.cnn.com/>

<http://www.foxnews.com/>

<http://www.nbcnews.com/>

<http://abcnews.go.com/>

<http://www.nytimes.com/>

<https://www.washingtonpost.com/>

<http://www.theguardian.com/uk>

<http://www.torontosun.com/>

<http://www.theaustralian.com.au/>

<http://www.nzherald.co.nz/>