

## GUÍA DOCENTE 2019-2020

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Fundamentos de Relaciones Públicas
<b>PLAN DE ESTUDIOS:</b>	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
<b>FACULTAD:</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b>	Básica
<b>ECTS:</b>	6
<b>CURSO:</b>	Segundo
<b>SEMESTRE:</b>	Primero
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	Castellano
<b>PROFESORADO:</b>	Alejandro Sanz Láriz
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:alejandro.sanz@uneatlantico.es">alejandro.sanz@uneatlantico.es</a>

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
No aplica.
<b>CONTENIDOS:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 1. Orígenes, desarrollo y consolidación de las Relaciones Públicas             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Definición de relaciones públicas</li> <li>1.2 Historia de las Relaciones públicas</li> <li>1.3 Etapas de consolidación de las Relaciones Públicas. Etapas.</li> <li>1.4 Objetivos y funciones de las relaciones públicas</li> <li>1.5 Las rrrp en el mundo</li> <li>1.6 Relaciones Públicas frente a otras disciplinas afines</li> <li>1.7 Los Públicos</li> <li>1.8 La opinión pública</li> </ul> </li> </ul>

1.9 La ética como matriz de la comunicación institucional y de las relaciones públicas

- Tema 2. El papel de las relaciones públicas en el seno de las organizaciones

2.1 Errores y barreras más comunes en comunicación.

2.2 Comunicación Formal e Informal.

2.3 La ubicación de las relaciones públicas en el seno de las organizaciones

2.4 Gestión de la comunicación interna y externa

2.5 Nociones generales sobre gestión estratégica de comunicación

2.6 Perfil y ubicación en la estructura de dirección de la empresa

2.7 La misión de las organizaciones

- Tema 3. Herramientas de relaciones públicas

3.1 Una mirada al interior de los medios de comunicación

3.2 Instrumentos para comunicarse con los medios

3.3 Relaciones públicas en entornos digitales y redes sociales

3.4 Procesos y técnicas de la investigación

3.5 Fases clásicas: Metodología de Lesley y marston.

3.6 Tendencias actuales de las Relaciones Públicas

- Tema 4. Estrategia y diseño de una campaña de relaciones públicas

4.1 Definición de estrategias de una campaña

4.2 Investigación

4.3 Objetivos de una campaña de relaciones públicas

4.4 Estrategia de la campaña de relaciones públicas

4.5 Plan o programa de relaciones públicas

4.6 Seguimiento de la campaña de rpp

4.7 Evaluación de la campaña de rpp

4.8 Acciones a seguir en situaciones de crisis y conflictos

4.9 Cómo realizar un manual de crisis

- Tema 5. El discurso como herramienta de imagen y comunicación

5.1 El arte de la oratoria

5.2 Estilos de oratoria

5.3 Fines de la oratoria

5.4 Grandes oradores de la historia

5.5 La retórica

5.6 El discurso oficial

5.7 Redacción y lectura de un discurso

5.8 Preparando el discurso

5.9 Hablar y leer en público

- Tema 6. Protocolo y etiqueta

6.1 Concepto y aplicaciones del protocolo

6.2 Las reglas básicas del protocolo

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1. Capacidad para reconocer, analizar e interpretar diversos procesos de comunicación.
- CG3. Capacidad para crear y comunicar mensajes a públicos diversos.

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE10. Adquirir conocimientos teóricos y prácticos sobre las relaciones públicas y sus procesos y estructuras.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Definir la práctica de relaciones públicas y sus principios.
- Conocer las funciones y aplicaciones de relaciones públicas en diferentes sectores.
- Conocer sobre diseño de estrategias y políticas de comunicación en las instituciones, empresas públicas y privadas.
- Distinguir los procesos y demandas los departamentos de comunicación y medios de empresas e instituciones.
- Capacidad para aplicar conocimientos sobre protocolo, etiqueta y ceremonial para diferentes medios sociales y sectores.
- Aplicar herramientas útiles para la práctica eficiente de relaciones públicas.

## METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

### METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo.
- Estudio y análisis de casos.
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupos.
- Trabajo autónomo.

#### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos
	Trabajo individual en campus virtual

El primer día de clase, el profesor proporcionará información más detallada al respecto.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	10 ejercicios prácticos propuestos por el profesor	20 %
	Examen teórico/práctico parcial	25 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final	Examen teórico/práctico final	50 %

#### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un examen teórico/práctico con un valor del 50 % de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

1. Barquero, J.D y Barquero, M. (2008). Coordinación de técnicas de las relaciones Públicas, Las organizaciones en crisis y Las relaciones públicas y la importancia de influir a los públicos en *El libro de oro de las relaciones públicas*, Bilbao: Ediciones Deusto.
2. Bedevia, A. (2015). *Fundamentos de Relaciones Públicas*. Material didáctico propio de la institución.
3. Caldevilla, D. (2013). Las relaciones con los medios de comunicación, su importancia y efectos. El departamento de RRPP en la empresa actual en *Manual de Relaciones Públicas*. Madrid: Visión Libros.
4. Ramón-Cortés, F. (2012). Contar de forma memorable en *La isla de los cinco faros*. Barcelona: Planeta.

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura.

1. Álvarez, T. (2001). *Vendedores de imagen*. Madrid: Editorial Paidós.
2. Bonime-Blanc, A. (2016). *Integridad y reputación*. D+i.
3. Mattilla, K. (2016). *Casos de estudio de relaciones públicas*. Barcelona: UOC Editorial.

### WEBS DE REFERENCIA:

- [www.relacionespublicas.com](http://www.relacionespublicas.com)
- [www.rrpp.net](http://www.rrpp.net)
- [www.equiposingular.es](http://www.equiposingular.es)
- [www.topcomunicacion.com](http://www.topcomunicacion.com)
- [www.revistarelacionespublicas.uma.es](http://www.revistarelacionespublicas.uma.es)
- [www.estudiodecomunicacion.com](http://www.estudiodecomunicacion.com)

### OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

#### Películas:

- Algrant, D. (2003). *Relaciones confidenciales*.
- Berg, P. (2008). *Hancock*.
- Clooney, G. (2011). *Los idus de marzo*.