

GUÍA DOCENTE 2020-2021

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Gestión de Proyectos en Publicidad y RRPP
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
FACULTAD:	Ciencias Sociales y Humanidades
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	6
CURSO:	Cuarto
SEMESTRE:	Primero
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Castellano
PROFESORADO:	Patricia Comesaña Juan Castanedo
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	patricia.comesana@uneatlantico.es juan.castanedo@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No existen requisitos previos para cursar esta materia.
CONTENIDOS:
<ol style="list-style-type: none"> 1. INTRODUCCIÓN. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ¿Qué es un proyecto? y cómo se gestiona. 1.2. Tipos de proyectos. 1.3. Formas de gestionar un proyecto. 1.4. Influencia de la organización en la gestión de proyectos. 1.5. Ciclo de vida de los proyectos. 2. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. El equipo del proyecto.

- 2.2. La dirección del proyecto.
- 2.3. Motivación y comunicación interna.
- 2.4. Identificación y resolución de conflictos.
3. PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL TIEMPO Y COSTES.
 - 3.1. Procesos de planificación del tiempo y los recursos.
 - 3.2. Programación y métodos gráficos (Gantt, ...)
 - 3.3. Métodos de análisis de actividades-tiempos (PERT, ...)
 - 3.4. Métodos de análisis de actividades-tiempos-coste (CPM, ...)
4. GESTIÓN DE LA CALIDAD Y RIESGOS EN LOS PROYECTOS.
 - 4.1. Concepto de gestión de la calidad.
 - 4.2. Gestión de la calidad total y excelencia.
 - 4.3. Identificación de riesgos.
 - 4.4. Planificación de respuesta a los riesgos.
5. COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS ESPERADOS.
 - 5.1. Evaluación de los logros alcanzados e impacto de los mismos.
 - 5.2. Plan de comunicación de resultados.
6. PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS.
 - 6.1. Materializar una idea para convertirla en un proyecto.
 - 6.2. Factores de éxito y errores comunes.
 - 6.3. Financiación de proyectos. Nueva financiación 2.0.
 - 6.4. Subvenciones y ayudas públicas para proyectos.
 - 6.5. Viabilidad del proyecto.
 - 6.6. Propiedad intelectual del proyecto.
 - 6.7. Estudio de casos nacionales e internacionales.
7. PROMOCIÓN DEL PROYECTO
 - 7.1. Comunicar y vender un proyecto.
 - 7.2. Presentar un proyecto a un inversor (*Storytelling, Pitching*).
 - 7.3. Herramientas de comunicación y actividades informativas del proyecto
8. OTRAS CONSIDERACIONES EN LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS.
 - 8.1. Proyectos colaborativos. La integración multidisciplinar en los proyectos.
 - 8.2. El papel del profesional de la publicidad y relaciones públicas en otros proyectos de innovación.
 - 8.3. Dirección de proyectos académicos y de investigación en Publicidad y RR.PP.
 - 8.4. Redacción de proyectos. Aspectos de forma, estilo. La imagen como carta de presentación de un proyecto.

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG2. Capacidad para desarrollar pensamiento crítico en la investigación y la actividad profesional.
- CG3. Capacidad para crear y comunicar mensajes a públicos diversos.
- CG4. Capacidad para aplicar sus conocimientos en propuestas innovadoras.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE30. Desarrollar habilidades para planificar actividades, diseñar sistemas de control y seguimiento, y para gestionar y dirigir proyectos en el ámbito del periodismo.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Identificar los aspectos conceptuales y estructurales para la elaboración de proyectos en el ámbito del periodismo.
- Analizar los aspectos esenciales en cada una de las fases de los proyectos en el ámbito del periodismo.
- Desarrollar habilidades para la creación de proyectos innovadores en el ámbito del periodismo.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo.
- Estudio y análisis de casos.
- Aprendizaje orientado a proyectos.
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupos.
- Trabajo autónomo.

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos

El primer día de clase, el profesorado proporcionará información más detallada al respecto

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

	Actividades de evaluación	Ponderación
Evaluación continua	Examen parcial de los contenidos.	20 %
	Desarrollo de una propuesta o idea de proyecto en base a los contenidos explicados en la asignatura.	25 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final	Examen teórico-práctico final.	50 %

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un examen teórico-práctico con un valor del 50 % de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

- Diez, M., (s.f.). *Introducción a la Gestión de Proyectos*. FUNIBER.
- Diez, M., (s.f.). *Gestión de la Confianza: Riesgo y Calidad*. FUNIBER.
- Diez, M., (s.f.). *Comunicación del Proyecto*. FUNIBER.
- Pardo, A, (2015). *Fundamentos de producción y gestión de proyectos audiovisuales*. EUNSA.
- VV.AA. (2014). *Planificación de proyectos informativos*. S.A. McGraw-Hill / Interamericana de España.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura.

- Project Management Institute (PMI) (2017). *Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (PMBOK)*. Newton Square.
- Estay, C., Álvarez, R., y Vera, A., (s.f.). *Seguimiento y Control del Proyectos*. FUNIBER.
- Estay, C., Álvarez, R., y Vera, A., (s.f.). *Planificación y Gestión de Proyectos*. FUNIBER.

WEBS DE REFERENCIA:

- www.pmi.org
- www.ipma.world