

## GUÍA DOCENTE 2021-2022

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Contabilidad I
<b>PLAN DE ESTUDIOS:</b>	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
<b>FACULTAD:</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b>	Optativa
<b>ECTS:</b>	6
<b>CURSO:</b>	Tercero
<b>SEMESTRE:</b>	Primero
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	Castellano
<b>PROFESORADO:</b>	Dra. Cristina Mazas Pérez-Oleaga
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:cristina.mazas@uneatlantico.es">cristina.mazas@uneatlantico.es</a>

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
No Aplica
<b>CONTENIDOS:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 1. La contabilidad             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Concepto</li> <li>1.2. División de la Contabilidad</li> <li>1.3. Información contable</li> </ul> </li> <li>• Tema 2. El patrimonio de la empresa             <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Concepto contable</li> <li>2.2. La ecuación contable del patrimonio</li> </ul> </li> </ul>

- 2.3. Los equilibrios y desequilibrios patrimoniales
- 2.4. Elementos y masas patrimoniales
- Tema 3. Método e instrumentos contables
  - 3.1. Principio de dualidad: La partida doble o anfigrafía
  - 3.2. Las cuentas
- Tema 4. El registro contable de las transacciones I
  - 4.1. Interpretación, medida y representación contable de la información
  - 4.2. Ordenación de la información
  - 4.3. Verificación contable: El Balance de Comprobación o de Sumas y Saldos
  - 4.4. Esquema contable de elaboración de elaboración de la información
  - 4.5. Desarrollos prácticos
- Tema 5. El registro contable de las transacciones II
  - 5.1. Valoración de las mercancías
  - 5.2. Periodificación contable
  - 5.3. Cuentas fuera de balance
  - 5.4. Desarrollos prácticos
- Tema 6. Determinación del resultado y cierre del ejercicio
  - 6.1. El resultado en la empresa
  - 6.2. Operaciones previas
  - 6.3. Regularización contable
  - 6.4. Balance de situación
  - 6.5. Desarrollos prácticos

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

- CG1 - Analizar y sintetizar información sobre temas relacionados con la administración y dirección de empresas.
- CG2 - Organizar y planificar adecuadamente tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- CG4 - Aplicar conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio de la administración y dirección de empresas.
- CG6 - Resolver problemas relacionados con el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- CG8 - Trabajar en equipo y colaborar eficazmente con otras personas en la resolución de tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- CG9 - Trabajar en un contexto internacional e interdisciplinar relacionado con el campo de la administración y dirección de empresas.
- CG10 - Habilidad en las relaciones interpersonales dentro del ámbito de la administración y dirección de empresas.

- CG12 - Asumir la responsabilidad y el compromiso ético en el ámbito de las actividades relativas al ejercicio de la profesión empresarial.
- CG13 - Aprender de forma autónoma conceptos relacionados con la administración y dirección de empresas.
- CG15 - Resolver problemas de forma creativa e innovadora en el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- CG17 - Mostrar motivación por la calidad en los procesos, productos y servicios derivados de las actividades empresariales.

#### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:**

Que los estudiantes sean capaces de:

- CE7 - Conocer, comprender y aplicar los conceptos contables básicos de una empresa
- CE23 - Conocimiento de la nueva normativa contable y capacidad para aplicar el Plan General Contable

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:**

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Comprender los fundamentos de la contabilidad, entendida como un sistema de información útil para la toma de decisiones.
- Definir el concepto de contabilidad y describir el proceso contable.
- Diferenciar la contabilidad financiera de la contabilidad de gestión.

## METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

### METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- MD1 Método expositivo
- MD2 Estudio y análisis de casos
- MD3 Resolución de ejercicios
- MD4 Aprendizaje basado en problemas
- MD5 Aprendizaje orientado a proyectos
- MD6 Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- MD7 Trabajo autónomo

### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y Talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos
	Trabajo en campus virtual

El primer día de clase, el profesor/a proporcionará información más detallada al respecto.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Examen Parcial	25 %
	Actividades evaluación continua	20%
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final	Examen Teórico-Práctico	50 %

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final.

**CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:**

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un Examen Teórico-Práctico con un valor de hasta el 50 % de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:
<p>Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:</p> <p><i>Plan General de Contabilidad y de PYMES: Reales Decretos 1514/2007 y 1515/2007 adaptados a los reales decretos 1159/2010, 602/2016 y 1/2021.</i> (2021) Editorial Pirámide.</p> <p>Albelda Pérez, E y Sierra García, L (2018): <i>Introducción a la contabilidad financiera. Ejercicios básicos.</i> Pirámide.</p> <p>Rey Pombo, J. (2017). <i>Contabilidad General. Curso práctico.</i> Segunda Edición. Ediciones Paraninfo.</p>
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:
<p>Arquero Montaña, J. L. y otros (2020) <i>Introducción a la Contabilidad Financiera.</i> Ed. Pirámide.</p> <p>Castellanos Rufos, E. et al. (2018). <i>Memento Práctico Contable.</i> Ediciones Francis y Taylor.</p> <p>Cervera Oliver, Mercedes (Coord.) <i>Contabilidad básica.</i> (2020) Ed. Pirámide.</p> <p>Mora Lavandera, Agustín (2021). <i>Contabilidad financiera: análisis y supuestos prácticos.</i> 3ª Edición. Thomson Reuters. Aranzadi.</p> <p>Muñoz Merchante, Ángel. (2019) <i>Prácticas de introducción a la contabilidad.</i> Ed. Sanz y Torres, S.L.</p>

Omeñaca García, Jesús. (2017) *Contabilidad General*. 12ª Edición actualizada. Ediciones Deusto.

Sánchez Fernández de Valderrama, José Luis. (2014) *Teoría y práctica de la contabilidad*. 3ª Edición. Ediciones Pirámide.

**WEBS DE REFERENCIA:**

<http://www.icac.meh.es/>

**OTRAS FUENTES DE CONSULTA:**

No Aplica