

## GUÍA DOCENTE 2019-2020

### DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA:</b>	Recursos humanos
<b>PLAN DE ESTUDIOS:</b>	Grado en Psicología
<b>FACULTAD:</b>	Ciencias de la Salud
<b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b>	Optativa
<b>ECTS:</b>	6
<b>CURSO:</b>	Tercero
<b>SEMESTRE:</b>	Segundo
<b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b>	Castellano
<b>PROFESORADO:</b>	Dr. Adolfo Blanco
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>	adolfo.blanco@uneatlantico.es

### DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>REQUISITOS PREVIOS:</b>
Para cursar las asignaturas que integran esta materia es necesario haber cursado previamente Psicología de las organizaciones.
<b>CONTENIDOS:</b>
Tema 1: El Factor Humano en las Organizaciones. Objetivos y políticas en la dirección de personas. Liderazgo Sistémico de la Organización
Tema 2: Nivel individual. Percepción, Características biográficas. Diseño individual.
Tema 3: Comunicación
Tema 4: Personalidad

Tema 5: Valores y Actitudes

Tema 6: Habilidades y Motivación

Tema 7: Niveles de cambio y aprendizaje. Formación, desarrollo y planes de carrera

Tema 8: Nivel de equipos. Comunicación y dinámica de equipos.

Tema 9: Reuniones y Toma de decisiones en grupo.

Tema 10: Liderazgo.

Tema 11: Análisis de problemas y resolución de conflictos.

Tema 12: Nivel organizacional. Cultura organizacional.

Tema 13: Políticas y prácticas de Recursos Humanos.

Tema 14: Estructura organizacional.

Tema 15: Diseño del trabajo

Tema 16: Cambio y desarrollo organizacional

## COMPETENCIAS

### COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1 - Observar, analizar y sintetizar.

CG2 - Organizar y planificar.

CG3 - Resolver problemas.

CG4 - Tomar decisiones.

CG5 - Comunicarse de manera oral y escrita en lengua nativa a un nivel C2 del MCERL

CG6 - Gestionar la información y el conocimiento.

CG7 - Trabajar en equipo y colaborar eficazmente con otras personas.

CG8 - Asumir la responsabilidad y el compromiso ético de la profesión.

CG9 - Establecer relaciones interpersonales constructivas.

CG10 - Ejercer la crítica y la autocrítica con fundamentos sólidos, teniendo en cuenta la diversidad y complejidad de las personas y de los procesos.

CG11 - Desarrollar y mantener actualizadas las propias competencias, destrezas y conocimientos según los estándares de la profesión.

CG12 - Adaptarse a nuevas situaciones y contextos.

CG13 - Gestionar el cambio.

CG14 - Estar orientado a la calidad de la propia actuación y saber desarrollar sistemas para garantizar la calidad de los propios servicios.

**COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:**

--

**COMPETENCIAS PROPIAS DE LA ASIGNATURA:**

Que los estudiantes sean capaces de:

- Comprender el papel de Recursos Humanos desde un enfoque estratégico.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE:**

En esta asignatura se esperan los siguientes resultados de aprendizaje por parte de los alumnos:

- Identificar necesidades de Recursos Humanos, en las diferentes áreas de la organización.
- Describir las funciones de un departamento de Recursos Humanos.
- Conocer, saber aplicar e interpretar resultados de instrumentos y técnicas de evaluación en el contexto laboral.
- Diseñar, implementar y evaluar planes y programas de intervención de Recursos Humanos a medida de las necesidades de la organización y de sus miembros.

## METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

### METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje orientado a proyectos
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupos
- Trabajo autónomo

### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual / en grupo)
	Trabajo en campus virtual

El primer día de clase, el profesor/a proporcionará información más detallada al respecto.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación		Ponderación
Evaluación continua	Cuatro trabajos individuales y dos en grupo	20 %
	Examen Parcial teórico-práctico	25 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final	Examen Final Teórico-Práctico	50 %

**CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:**

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un examen con un valor del 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:
<p>Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Blanco, A. (2013) <i>Inteligencia actitudinal e innovación cultural en las organizaciones</i>. Madrid: INAP</li> <li>- Blanco, A. (2001). <i>Liderazgo sistémico de la organización</i>. Granada: CEMCI</li> <li>- Blanco, A. (2016). <i>Liderazgo creador</i>. Madrid: INAP</li> <li>- Robbins, S. P. (2006). <i>Comportamiento humano en la organización</i>. Madrid: Pearson</li> </ul>
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:
<p>Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gallwey, W.T. (1997). <i>El juego interior del tenis</i>. Málaga: Sirio</li> <li>- Goleman, D. (2013). <i>Focus</i>. Barcelona: Kairós.</li> <li>- Goleman, D. (2000). <i>La práctica de la Inteligencia Emocional</i>". Barcelona: Kairós.</li> </ul>
WEBS DE REFERENCIA:

<http://www.rrhmagazine.com>

<http://www.expansionyempleo.com/>

<http://www.rrhdigital.es/>

<http://www.losrecursoshumanos.com/>

<http://redsocial.rrhmagazine.com/>

<http://www.guiarrhh.com/>

<http://www.areasrh.com/>

#### **OTRAS FUENTES DE CONSULTA:**

Revista Capital Humano (<http://capitalhumano.wolterskluwer.es/content/Inicio.aspx>)  
Artículos, vídeos y películas que se trabajarán en clase.

Voirin, Gerard. "Definir las funciones y tareas en la empresa" Editorial DEUSTO