

GUÍA DOCENTE

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	CONTABILIDAD DE GESTIÓN
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado de Administración y Dirección de Empresas
CENTRO:	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria
ECTS:	6
CURSO:	Primero
SEMESTRE:	2
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Español
NOMBRE Y APELLIDOS:	Dr. Santos Gracia Villar
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	Santos.gracia@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

CONTENIDOS:
<p>Tema I</p> <p>CONTABILIDAD DE GESTION</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto 2. Antecedentes 3. Objetivos 4. La contabilidad de costes y la financiera <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Diferencias 4.2. Coordinación y métodos de enlace <ol style="list-style-type: none"> 4.2.1. Sistema Monista

4.2.2. Sistema Dualista

5. El ciclo contable

Tema II

LOS COSTES I

1. Concepto
2. Clases de costes
 - 2.1. Externos e internos
 - 2.2. De actividad y de subactividad
 - 2.3. De los factores y de los productos
3. Supuesto práctico

Tema III

LOS COSTES II

1. Costes directos e indirectos
2. Costes fijos y variables
 - 2.1. Punto crítico
3. Supuesto práctico
4. Costes estándares e históricos
 - 4.1. Supuesto práctico

Tema IV

COSTES DE OPORTUNIDAD

1. Definición y clasificación
2. Coste de capital
 - 2.1. Del capital ajeno
 - 2.2. Del capital propio
3. Coste de financiación de las inversiones
 - 3.1. De los factores circulantes
 - 3.2. De los factores fijos
4. Supuesto práctico

Tema V

MODELOS DE COSTES

1. Clasificación de los modelos contables de costes

“Full costing” o costes completos

Sistema inorgánico

Sistema orgánico

1.2. “ Directcosting” o costes variables

2. Centros de costes

Secciones principales

Secciones auxiliares

3. Reparto primario

4. Reparto secundario

5. Formación del coste del producto

Tema VI

SISTEMA DE COSTES

1. Sistema de costes históricos o reales

2. Sistema de costes predeterminados

2.1. Costes estándares

2.2. Costes presupuestados

3 Cálculo y análisis de las desviaciones

3.1. Desviaciones técnicas

3.2. Desviaciones económicas

3.3. Desviaciones en los centros de costes

4. Supuestos prácticos

5. Sistemas de costes basados en actividades

COMPETENCIAS

Competencias generales:

a) Instrumentales

CG1 Analizar y sintetizar información sobre temas relacionados con la administración

y dirección de empresas

CG2 Organizar y planificar adecuadamente tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG4 Aplicar conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio de la administración y dirección de empresas

CG6 Resolver problemas relacionados con el ámbito de la administración y dirección de empresas

b) Personales

CG8 Trabajar en equipo y colaborar eficazmente con otras personas en la resolución de tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG9. Trabajar en un contexto internacional e interdisciplinar relacionado con el campo de la administración y dirección de empresas

CG10 Habilidad en las relaciones interpersonales dentro del ámbito de la administración y dirección de empresas

CG12 Asumir la responsabilidad y el compromiso ético en el ámbito de las actividades relativas al ejercicio de la profesión empresarial

c) Sistémicas

CG13 Aprender de forma autónoma conceptos relacionados con la administración y dirección de empresas

CG15 Resolver problemas de forma creativa e innovadora en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG17 Mostrar motivación por la calidad en los procesos, productos y servicios derivados de las actividades empresariales

Competencias específicas:

CE24 Comprender la contabilidad que realizan las empresas en su ámbito interno para la toma de decisiones

Resultados de aprendizaje:

- Conocer el marco normativo nacional e internacional en el que se establecen los criterios para el cálculo del coste de los productos y servicios de las empresas.
- Describir los procedimientos para determinar el coste de producción estimado vs. coste real, análisis de la desviación producida y posibilidad de aplicar medidas correctoras.
- Interpretar el resultado interno de la empresa y su capacidad para producir beneficios.
- Analizar la viabilidad económica, financiera y patrimonial futura de la organización mediante las herramientas contables.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

En la convocatoria ordinaria la asignatura se evaluará de la siguiente manera:

Evaluación continua:

- a) Resolución de problemas propuestos, resolución de casos prácticos, realización de trabajos grupales e individuales, prácticas de laboratorios informáticos (software estadístico y empresarial) (25%)
- b) Interés y participación del alumno en la asignatura (5%)

Evaluación final:

- c) Una prueba final escrita teórico-práctica (70%)

La nota del examen final no podrá ser inferior en ningún caso a 3,5 puntos sobre 10 para hacer media con la calificación obtenida en la evaluación continua. Si la nota del examen final es inferior a 3,5 puntos, la calificación final de la asignatura será un suspenso.

El alumno que suspenda en la convocatoria ordinaria deberá examinarse, en la convocatoria extraordinaria, del conjunto de la asignatura. En esta convocatoria, se guardarán las calificaciones obtenidas en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA GENERAL

1. ORIOL AMAT SALAS Y SOLDEVILLA, PILAR: Contabilidad y gestión de costes: con ejercicios resueltos (2010). PROFIT EDITORIAL
2. ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, M^a CONCEPCIÓN Y GUTIÉRREZ HIDALGO, FERNANDO (2010): Contabilidad de gestión: Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control (Economía y Empresa). Editorial Piramide
3. AYUSO, AMPARO Y BARRACHINA, AMPARO: Casos prácticos resueltos de contabilidad de costes. Profit Editorial
4. TEJADA PONCE, ÁNGEL (2014): Contabilidad de costes. Supuestos prácticos. PRENTICE HALL

BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA

WEBS DE REFERENCIA

OTRAS FUENTES DE CONSULTA