

GUÍA DOCENTE 2020-2021

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Inglés I
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte
FACULTAD:	Facultad de Ciencias de la Salud
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Básica
ECTS:	6
CURSO:	Segundo
SEMESTRE:	Primero
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Inglés
PROFESORADO:	Dr. Manuel Cristóbal Rodríguez Martínez
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	manuel.rodriguez@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
Los alumnos deben tener un nivel en lengua inglesa equivalente al B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).
CONTENIDOS:
<p>Unit 1. Making contact</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Grammar: Present simple and present continuous; verb patterns 1.2. Vocabulary: Collocations (communication, family); phrasal verbs and adjectives in context 1.3. Reading; Listening 1.4. Writing: Essay; linking ideas 1.5. Speaking: Interview; giving personal information

1.6. ESP

Unit 2. Changes

2.1. Grammar: Present perfect and past simple; past simple, *used to* and *would*

2.2. Vocabulary: Describing feelings; dependent prepositions

2.3. Reading, Listening

2.4. Writing: Informal email/letter; informal phrases

2.5. Speaking: Comparing photos

2.6. ESP

Unit 3. Passions

3.1. Grammar: Countable and uncountable nouns; quantifiers; present perfect simple and continuous

3.2. Vocabulary: Collocations (pastimes); phrasal verbs with *up*; noun suffixes

3.3. Reading: Listening

3.4. Writing: Review; paragraphing

3.5. Speaking: Discussing and interacting

3.6. ESP

Unit 4. A sense of adventure

4.1. Grammar: Narrative tenses; time phrases; subject/object questions

4.2. Vocabulary: Phrasal verbs in context; holidays and travel; extreme adjectives

4.3. Reading, Listening

4.4. Writing: Report; organising information; register

4.5. Speaking: Speculating

4.6. ESP

Unit 5. The consumer society

5.1. Grammar: Future forms; *be/get used to*

5.2. Vocabulary: Shops and shopping; deducing words from context

5.3. Reading, Listening

5.4. Writing: Essay; linking ideas

5.5. Speaking: Personal information; job interview

5.6. ESP

Unit 6. Working lives

6.1. Grammar: Making comparisons; obligation and necessity

6.2. Vocabulary: Finding a job; word building; phrasal verbs in context; prepositional phrases

6.3. Reading, Listening

6.4. Writing: Email/letter of application; formal language

6.5. Speaking: Introducing answers and comments

6.6. ESP

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1. Organizar y planificar adecuadamente el trabajo personal, analizando y sintetizando de forma operativa todos los conocimientos necesarios para el ejercicio de la profesión.

CG2. Saber comunicar de forma oral y escrita en la propia lengua y en una segunda extranjera con orden y claridad.

CG3. Identificar, investigar y solucionar problemas derivados del ejercicio de la profesión desarrollando mecanismos óptimos de toma de decisión.

CG4. Adquirir y desarrollar habilidades sociales que faciliten el trabajo en equipos de carácter interdisciplinar.

CG5. Promover y respaldar proyectos en un contexto internacional desde el reconocimiento a la diversidad, la multiculturalidad y la igualdad.

CG6. Aplicar un razonamiento crítico y asumir y reflexionar sobre las críticas efectuadas hacia el propio ejercicio de la profesión.

CG7. Adoptar responsabilidades sobre los diversos compromisos y obligaciones éticas consustanciales a la función profesional, considerando, especialmente, los principios democráticos en la relación con los demás.

CG8. Potenciar un aprendizaje autónomo que favorezca la adaptación a nuevas situaciones profesionales, personales y sociales.

CG10. Perseguir estándares de calidad en la función profesional basados, principalmente, en un aprendizaje continuo e innovador.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CT1. Respetar, aceptar y aprovechar la diversidad de personas, ideas y contextos.

CT4. Comunicarse adecuadamente en lengua inglesa de forma oral y escrita.

CT5. Poseer iniciativa y espíritu emprendedor.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Producir textos orales y escritos con objetivos y funciones diversas y de diferentes ámbitos, especialmente del profesional y académico, adecuados al nivel.
- Expresarse con un grado de espontaneidad y fluidez acorde al nivel, haciendo uso, si es necesario, de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Resumir y sintetizar información procedente de textos de diferente tipología y complejidad propios del nivel.
- Comprender textos orales y escritos, especialmente relacionados con el ámbito personal y su campo de especialidad profesional y académica, propios del nivel.
- Reconocer los implícitos, los usos alusivos y connotativos, y los matices sutiles cuando dispone de contexto suficiente en situaciones comunicativas propias del nivel.

- Identificar los cambios de registro propios del nivel y reconocer diferentes variedades no estándar de la lengua y lenguajes específicos del grupo social, generacional y profesional.
- Identificar e interpretar desde la propia cultura, al margen de filtros o estereotipos, las claves y las convenciones sociales y los comportamientos socioculturales de las comunidades de habla inglesa propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Reproducir de manera adecuada comportamientos socioculturales concretos de las comunidades de habla inglesa y propios de situaciones comunicativas del nivel, especialmente en el ámbito profesional y académico.
- Conocer algunos referentes culturales más sobresalientes de la cultura anglosajona.
- Conocer y aplicar estrategias para la comprensión de textos escritos y orales propios del nivel.
- Conocer y aplicar estrategias para producir textos escritos y orales de tipología propios del nivel.
- Conocer diferentes estrategias de aprendizaje para la adquisición de vocabulario y conocimientos gramaticales en el aprendizaje de una lengua extranjera.
- Ser consciente de las estrategias de aprendizaje que emplea para aprender inglés, ser capaz de valorar su idoneidad y, si se considera necesario, planificar la aplicación de estrategias nuevas.
- Ser capaz de suplir las carencias detectadas en el uso de la lengua inglesa con el uso de estrategias adecuadas.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje cooperativo/trabajo en grupo
- Trabajo autónomo
- Enfoque comunicativo de enseñanza de lenguas

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutoría (individual/en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual/en grupo)
	Trabajo en Campus Virtual

El primer día de clase, el profesor proporcionará información más detallada al respecto.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

	Actividades de evaluación	Ponderación
Evaluación continua (50%)	Presentación oral	20%
	Ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita	25%
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5%
Evaluación final (50%)	Examen Práctico	50%

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltase el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un Examen Práctico con un valor de 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

Day, J. y Rees, G. (2019). *Macmillan English Hub. Iberia Edition B1+/B2-*. Macmillan Education.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Swan, M. (2005). *Practical English Usage*. Oxford University Press.

WEBS DE REFERENCIA:

Diccionarios online:

<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>

<http://dictionary.cambridge.org>

<http://www.merriam-webster.com/>

Gramática y vocabulario:

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

Expresión escrita:

<https://owl.english.purdue.edu/owl/>

Pronunciación:

<http://www.learnersdictionary.com/pronex/pronex.htm>

http://cambridgeenglishonline.com/Phonetics_Focus/

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

<http://www.bbc.com/news>

<http://www.breakingnews.com/>

<http://edition.cnn.com/>

<http://www.foxnews.com/>

<http://www.nbcnews.com/>

<http://abcnews.go.com/>



<http://www.nytimes.com/>

<https://www.washingtonpost.com/>

<http://www.theguardian.com/uk>

<http://www.torontosun.com/>

<http://www.theaustralian.com.au/>

<http://www.nzherald.co.nz/>