

GUÍA DOCENTE 2019-2020

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA:	Fundamentos de las Relaciones Públicas
PLAN DE ESTUDIOS:	Grado en Lenguas Aplicadas
FACULTAD:	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Optativa
ECTS:	6
CURSO:	Curso
SEMESTRE:	Primero
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:	Castellano
PROFESORADO:	Alejandro Sanz Láziz
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	alejandro.sanz@uneatlantico.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:
No aplica.
CONTENIDOS:
<p>Tema 1. Orígenes, desarrollo y consolidación de las Relaciones Públicas</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Definición de relaciones públicas 1.2 Historia de las Relaciones públicas 1.3 Etapas de consolidación de las Relaciones Públicas. Etapas. 1.4 Objetivos y funciones de las relaciones públicas 1.5 Las rrrp en el mundo 1.6 Relaciones Públicas frente a otras disciplinas afines 1.7 Los Públicos

1.8 La opinión pública

1.9 La ética como matriz de la comunicación institucional y de las relaciones públicas

Tema 2. El papel de las relaciones públicas en el seno de las organizaciones

2.1 Errores y barreras más comunes en comunicación.

2.2 Comunicación Formal e Informal.

2.3 La ubicación de las relaciones públicas en el seno de las organizaciones

2.4 Gestión de la comunicación interna y externa

2.5 Nociones generales sobre gestión estratégica de comunicación

2.6 Perfil y ubicación en la estructura de dirección de la empresa

2.7 La misión de las organizaciones

Tema 3. Herramientas de relaciones públicas

3.1 Una mirada al interior de los medios de comunicación

3.2 Instrumentos para comunicarse con los medios

3.3 Relaciones públicas en entornos digitales y redes sociales

3.4 Procesos y técnicas de la investigación

3.5 Fases clásicas: Metodología de Lesley y marston.

3.6 Tendencias actuales de las Relaciones Públicas

Tema 4. Estrategia y diseño de una campaña de relaciones públicas

4.1 Definición de estrategias de una campaña

4.2 Investigación

4.3 Objetivos de una campaña de relaciones públicas

4.4 Estrategia de la campaña de relaciones públicas

4.5 Plan o programa de relaciones públicas

4.6 Seguimiento de la campaña de rpp

4.7 Evaluación de la campaña de rpp

4.8 Acciones a seguir en situaciones de crisis y conflictos

4.9 Cómo realizar un manual de crisis

Tema 5. El discurso como herramienta de imagen y comunicación

5.1 El arte de la oratoria

5.2 Estilos de oratoria

5.3 Fines de la oratoria

5.4 Grandes oradores de la historia

5.5 La retórica

5.6 El discurso oficial

5.7 Redacción y lectura de un discurso

5.8 Preparando el discurso

5.9 Hablar y leer en público

Tema 6. Protocolo y etiqueta

6.1 Concepto y aplicaciones del protocolo

6.2 Las reglas básicas del protocolo

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG3. Organizar y planificar adecuadamente el trabajo derivado de la realización de tareas en el ámbito de la Lingüística Aplicada.

CG5. Trabajar de forma individual y en grupo (incluso en equipos interdisciplinares) para la resolución de tareas del ámbito de la Lingüística Aplicada.

CG7. Actuar con arreglo a las normas sociales, organizacionales y éticas en el marco de las actividades académicas y profesionales que se proponen en el grado de Lenguas Aplicadas.

CG8. Razonar críticamente sobre cuestiones relacionadas con el campo de la Lingüística Aplicada.

CG10. Demostrar iniciativa y espíritu emprendedor respecto a la realización de las actividades académicas y profesionales que se proponen en el marco del grado de Lenguas Aplicadas.

CG11. Adaptarse a nuevas situaciones y responsabilidades, y generar procesos de cambio en el contexto de las actividades académicas y profesionales que se proponen en el grado de Lenguas Aplicadas.

CG13. Aprender de forma estratégica, autónoma y continuada a lo largo de los estudios en el ámbito de la Lingüística Aplicada.

CG14. Aplicar a la práctica de forma crítica y reflexiva los conocimientos adquiridos en el grado de Lenguas Aplicadas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE1. Comunicarse en español con maestría (nivel C2 del MCERL), tanto en código oral como escrito, en una amplia variedad de situaciones, de diferente grado de complejidad y pertenecientes especialmente al ámbito profesional y académico.

CE8. Comprender la diversidad cultural, la multiculturalidad y el multilingüismo, y analizar y valorar su manifestación en la comunicación interpersonal.

COMPETENCIAS PROPIAS:

Que los alumnos sean capaces de:

Comprender la organización de las empresas y los aspectos básicos de sectores prototípicos de manera que puedan desarrollar tareas lingüísticas de gestoría, asesoría, corrección, redacción y traducción de textos en ese entorno laboral específico (organización de eventos, actividades culturales y relaciones protocolarias en contextos

multilingües; preparación y gestión de documentos empresariales multilingües en distintos soportes; mediador intercultural en relaciones comerciales internacionales, etc.)

Aplicar los fundamentos teóricos y prácticos de las relaciones públicas en el ámbito organizacional, institucional y empresarial, y tener habilidades para la organización de eventos y protocolo.

Evaluar las necesidades lingüísticas y comunicativas de organizaciones, empresas e instituciones y delinear planes de actuación para hacerles frente.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

En relación con la competencia CG3:

- Diseñar un plan de actuación para organizar y planificar adecuadamente las tareas que se deban desarrollar en el marco de esta asignatura.
- Ajustar de forma clara la realización de las tareas a las instrucciones que se proporcionan y a los tiempos que se dan para su resolución.

En relación con la competencia CG5:

- Ser capaces de trabajar de manera individual y en grupo en la resolución de las tareas que se planteen en el marco de esta materia.
- Responsabilizarse del aprendizaje propio y del de los compañeros de equipo.
- Escuchar activamente y reconocer las aportaciones de los demás.
- Reconocer diferentes formas de pensar, entender las ajenas y argumentar las propias.
- Reformular los propios puntos de vista y formular preguntas críticas.
- Tomar decisiones individuales y de equipo sobre el procedimiento de resolución de la tarea y resolver los conflictos de forma negociada.
- Tomar conciencia de la importancia de la interdependencia positiva para lograr el éxito del trabajo en grupo.

En relación con la competencia CG7:

- Demostrar conocimiento y comprensión sobre el funcionamiento del mercado laboral de los diferentes contextos empresariales (ámbitos de empleabilidad, derechos y deberes), normas sociales, organizacionales y éticas.

En relación con las competencias CG8:

- Realizar reflexiones fundamentadas sobre el funcionamiento de la lengua en contextos empresariales.

En relación con la competencia CG10:

- Tener iniciativa en la resolución de las tareas académicas y profesionales que se plantean en el marco de esta asignatura.

En relación con la competencia CG11:

- Preparar y trabajar anticipadamente en función de las temáticas de las tareas que deben resolverse en el marco esta asignatura.

En relación con la competencia CG13:

- Ser capaz de especificar unos objetivos de aprendizaje propios y coherentes

respecto a las asignaturas que integran esta materia.

- Disponer de conocimientos estratégicos que permitan orientar los aprendizajes propios en el marco de esta materia.
- Tener un repertorio variado de procedimientos para aprender, y ser capaz de hacer un uso ajustado y adecuado de los mismos en el marco del área de conocimiento del grado.
- Autoevaluarse y co-evaluar el propio trabajo y el de los demás en relación con las tareas y el rendimiento académico en el marco de esta materia.

En relación con la competencia CG14:

- Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos sobre los aspectos profesionales, legales y económicos del ámbito de conocimiento del grado.
- Exponer el conocimiento adquirido y aplicarlo en situaciones reales de uso.

En relación con la competencia CE1:

- Participar en español en discusiones, debates y foros virtuales.

En relación con la competencia CE8:

- Ser capaz de comprender la comunicación intercultural en el contexto empresarial y manejarla adecuadamente.

En relación con las competencias propias de la materia:

Conocer los fundamentos de las relaciones públicas y considerar su aplicación en la práctica profesional.

Conocer y diseñar estrategias y políticas de comunicación en las instituciones, empresas públicas y privadas.

Ser capaz de aplicar conocimientos sobre protocolo y organización de eventos en una empresa, organización e institución.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje orientado a proyectos
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupo
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Actividades formativas	
Actividades dirigidas	Clases expositivas
	Clases prácticas
	Seminarios y talleres
Actividades supervisadas	Supervisión de actividades
	Tutorías (individual / en grupo)
Actividades autónomas	Preparación de clases
	Estudio personal y lecturas
	Elaboración de trabajos (individual / en grupo)
	Trabajo en campus virtual

El primer día de clase, el profesor proporcionará información más detallada al respecto.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

	Actividades de evaluación	Ponderación
Evaluación continua	10 ejercicios prácticos propuestos por el profesor	20 %
	Examen teórico/práctico parcial	25 %
	Interés y participación del alumno en la asignatura	5 %
Evaluación final	Prueba final teórico-práctica	50 %

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de una prueba teórico-práctica con un valor del 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

Barquero, J.D y Barquero, M. (2008). Coordinación de técnicas de las relaciones Públicas, Las organizaciones en crisis y Las relaciones públicas y la importancia de influir a los públicos en *El libro de oro de las relaciones públicas*, Bilbao: Ediciones Deusto.

Bedevia, A. (2015). *Fundamentos de Relaciones Públicas*. Material didáctico propio de la institución.

Caldevilla, D. (2013). Las relaciones con los medios de comunicación, su importancia y efectos. El departamento de RRPP en la empresa actual en *Manual de Relaciones Públicas*. Madrid: Visión Libros.

Ramón-Cortés, F. (2012). Contar de forma memorable en *La isla de los cinco faros*. Barcelona: Planeta.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable para aquellos estudiantes que quieran profundizar en los temas que se abordan en la asignatura.

Álvarez, T. (2001). *Vendedores de imagen*. Madrid: Editorial Paidós.

Bonime-Blanc, A. (2016). *Integridad y reputación*. D+i.

Mattilla, K. (2016). *Casos de estudio de relaciones públicas*. Barcelona: UOC Editorial.

WEBS DE REFERENCIA:

www.relacionespublicas.com

www.rrpp.net

www.equiposingular.es

www.topcomunicacion.com

www.revistarelacionespublicas.uma.es

www.estudiodecomunicacion.com

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

Algrant, D. (2003). *Relaciones confidenciales*.

Berg, P. (2008). *Hancock*.

Clooney, G. (2011). *Los idus de marzo*.